

REGULAMIN
sprzedaży zbędnych i nieprzydatnych składników majątku ruchomego
w dalszej działalności zakładu
w drodze licytacji

Przepisy ogólne

§ 1.

Zarząd Dróg Powiatowych w Łomży sprzedaje zbędne i nieprzydatne składniki majątku ruchomego w dalszej działalności zakładu w drodze publicznego przetargu.

§ 2.

Przetarg prowadzi powołana – przez Dyrektora ZDP – spośród pracowników sprzedawcy komisja przetargowa w składzie co najmniej 3 – osobowym.

§ 3.

W przetargu nie mogą uczestniczyć:

- 1) osoby wchodzące w skład komisji
- 2) małżonek, zstępni, wstępni i rodzeństwo do II stopnia włącznie osób, wchodzących w skład komisji.

§ 4.

1. Przetarg ma charakter publiczny.
2. Przetarg przeprowadza się w formie przetargu ustnego /licytacja/

§ 5.

Przed przystąpieniem do przetargu sprzedawca ustala cenę oszacowania zbędnych i nieprzydatnych składników majątku ruchomego.

§ 6.

1. Cena oszacowania jest ceną wywoławczą.
2. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej, chyba że zachodzi przypadek w § 23.

§ 7.

Sprzedawca może ustalić wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej sprzedawanego materiału, tytułem zabezpieczenia wykonania umowy wynikającej z przetargu.

§ 8.

1. Prowadzący przetarg wyznacza termin przetargu oraz ogłasza obwieszczenie o przetargu.
2. Termin przetargu należy wyznaczyć tak, aby między datą obwieszczenia o przetargu, a terminem przetargu upłynęło co najmniej 14 dni.

§ 9.

Obwieszczenie o przetargu określa w szczególności:

- 1/ nazwę i siedzibę sprzedawcy oraz prowadzącego przetarg,
- 2/ miejsce i termin przeprowadzenia przetargu,
- 3/ miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawane materiały,
- 4/ rodzaj oraz ilość sprzedawanych materiałów,
- 5/ wysokość ceny wywoławczej i wysokość wadium (jeżeli jest wymagane),
- 6/ sposób wpłacenia wadium we wskazanym terminie,
- 7/ informację, że wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte, zostanie zwrócone bezpośrednio po dokonaniu wyboru oferty, a oferentowi, którego oferta została przyjęta, zostanie zachowane na poczet ceny,
- 8/ zastrzeżenie, że organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

§ 10.

Obwieszczenie o przetargu zamieszcza się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Łomży, w sposób umożliwiający dotarcie do szerokiego kręgu zainteresowanych na widocznym miejscu w lokalu sprzedawcy oraz ogłoszenie w prasie o zasięgu lokalnym.

Przetargi

§ 11.

Po wywołaniu przetargu prowadzący przetarg podaje do wiadomości:

- 1) przedmiot przetargu,
- 2) cenę wywoławczą,
- 3) wysokość wadium jeżeli jest wymagane,
- 4) termin uiszczenia ceny nabycia.

§ 12.

Przed przystąpieniem do licytacji uczestnicy składają dowody wpłaty wadium w danym terminie (jeżeli jest wymagane) w wysokości przewidzianej warunkami przetargu. Wadium składa się w formie pieniężnej z określeniem przedmiotu licytacji. Wadium należy przełać na rachunek bankowy Sprzedającego.

§ 13.

Stawienie się jednego licytanta wystarcza do odbycia przetargu.

§ 14.

Licytacja rozpoczyna się od wywołania ceny składnika przeznaczonego do sprzedaży.

§ 15.

Postąpienie nie może wynosić mniej niż jeden procent ceny wywołania. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferował ceną wyższą.

§ 16.

Po ustaniu postępień prowadzący przetarg, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.

§ 17.

Z chwilą przybicia następuje sprzedaż składnika na rzecz nabywcy.

§ 18.

Nabywca jest obowiązany zapłacić cenę nabycia po udzieleniu mu przybicia, na podstawie wystawionej przez sprzedającego faktury, w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

§ 19.

Nabywca, który w terminie określonym w § 18 nie uiści ceny nabycia, traci uprawnienia wynikające z przybicia oraz złożone wadium (jeżeli jest wymagane).

§ 20.

Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje po zapłaceniu ceny nabycia oraz zawarciu umowy, której wzór, stanowi załącznik do niniejszego regulaminu, na zasadach określonych w umowie.

§ 21.

1. Wadium (jeżeli jest wymagane) złożone w gotówce przez nabywcę ulega zaliczeniu na poczet ceny nabycia.
2. Wadium złożone przez innych uczestników przetargu podlega zwrotowi.

§ 22.

1. Prowadzący przetarg sporządza z jego przebiegu protokół, który powinien zawierać:
 - 1/ oznaczenie miejsca i czasu przetargu,
 - 2/ imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
 - 3/ wysokość ceny wyjściowej,
 - 4/ najwyższą cenę zaoferowaną za dany rodzaj sprzedawanego materiału,
 - 5/ imię, nazwisko i miejsce zamieszkania nabywcy,
 - 6/ wysokość ceny nabycia i oznaczenie sumy, jaką nabywca uiścił na poczet ceny,
 - 7/ wnioski i oświadczenia osób obecnych przy przetargu,
 - 8/ wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - 9/ podpisy osób prowadzących przetarg i nabywcy lub wzmiankę o przyczynie braku podpisu.
2. Jeżeli nabywca nie uiści ceny nabycia w terminie wskazanym, należy niezwłocznie uczynić o tym wzmiankę w protokole z przetargu; taką samą wzmiankę należy uczynić o wpłaceniu w przepisany termin ceny nabycia. W tym przypadku stosuje się przepis § 19.

Warunki odstąpienia od przeprowadzonego przetargu.

§ 23.

Jeżeli materiały nie zostały sprzedane w drodze przetargu po cenie wywoławczej, sprzedawca może je sprzedać w drodze kolejnego ogłoszonego przetargu po cenie najwyższej oferowanej, ale nie niższej niż $\frac{1}{2}$ ceny oszacowanej. W przypadku braku zainteresowania w/w materiałami ze strony nabywców, co z kolei spowoduje brak sprzedaży jakiegokolwiek z tych materiałów, sprzedawca dokona ich właściwego zagospodarowania.

Przepisy końcowe

§ 24.

1. Sprzedawca może unieważnić przetarg w całości lub w stosunku do wybranej części materiałów bez podania przyczyn.
2. Sprzedawca może odwołać przetarg w całości lub w stosunku do wybranej części składników bez podania przyczyn.

§ 25.

Sprzedawca może przesunąć termin przetargu bez unieważnienia przetargu. W tym wypadku nowy termin przetargu winien być podany do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie sprzedawcy jak również na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Łomży jak w § 10.

