

## WARUNKI TECHNICZNE

do wykonania modernizacji ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości) poprzez założenie ewidencji budynków i lokali dla 15 obrębów ewidencyjnych położonych na terenie gminy Nowogród, oraz 8 obrębów ewidencyjnych położonych na terenie gminy Miastkowo, powiat łomżyński, woj. podlaskie.

I. Charakterystyka obiektu do założenia ewidencji budynków i lokali według danych ujawnionych w egb na dzień 28.01.2014 roku.

1. Jednostka ewidencyjna: **Nowogród**,
2. Powierzchnia opracowania: 8066 ha,
3. Liczba obrębów: 15,
4. Liczba działek: 9121,
5. Liczba budynków: 3074 w egb(2945 na m.z.),
6. Liczba lokali: 0.

Zestawienie danych statystycznych w obrębach

I.p.	Nazwa obrębu	Jednostka ewidencyjna	Powierzchnia w [ha]	Powierzchnia z B,Ba,Bi,Bp,Bz w [ha]	Ilość działek	Ilość działek z B,Ba,Bi,Bp,Bz	Ilość budynków ujawnionych w EGB	Ilość lokali ujawnionych w EGB
1	Grądy	Nowogród	585.9823	13.1821	448	75	256	0
2	Grzymały	Nowogród	500.0299	9.5941	656	57	186	0
3	Małwica	Nowogród	1225.0476	29.8670	1662	190	805	0
4	Sławiec	Nowogród	752.6369	14.5049	1524	97	216	0
5	Szablak	Nowogród	585.2790	6.4493	311	34	153	0
	<b>Razem – część a</b>	<b>Nowogród</b>	<b>3648.9757</b>	<b>73.5974</b>	<b>4601</b>	<b>453</b>	<b>1616</b>	<b>0</b>
1	Baliki	Nowogród	125.3044	6.4287	216	62	100	0
2	Chmielewo	Nowogród	394.5950	8.1037	549	26	126	0
3	Dzierzgi	Nowogród	134.2182	3.5036	103	24	138	0
4	Jankowo Młodzianowo	Nowogród	1232.2627	10.8214	1131	75	320	0
5	Jankowo Skarbowo	Nowogród	434.9860	6.1835	504	32	180	0
6	Kupnina	Nowogród	372.0181	4.8528	239	28	123	0
7	Morgowniki	Nowogród	234.2193	13.6967	286	86	152	0
8	Płaki	Nowogród	79.9889	10.6015	234	109	144	0
9	Serwatki	Nowogród	1243.6736	5.4751	1082	29	88	0
10	Sulimy	Nowogród	165.9324	5.1284	176	30	87	0
	<b>Razem – część b</b>	<b>Nowogród</b>	<b>4417.1986</b>	<b>74.7954</b>	<b>4520</b>	<b>501</b>	<b>1458</b>	<b>0</b>
	<b>Ogółem gmina</b>	<b>Nowogród</b>	<b>8066.1743</b>	<b>148.3928</b>	<b>9121</b>	<b>954</b>	<b>3074</b>	<b>0</b>
	<b>Ilość bud.na mapie zasadniczej</b>						<b>2945</b>	

Ia. Charakterystyka obiektu do założenia ewidencji budynków i lokali według danych ujawnionych w egb na dzień 28.01.2014 roku.

1. Jednostka ewidencyjna: **Miastkowo**,
2. Powierzchnia opracowania: 4516 ha,
3. Liczba obrębów: 8,
4. Liczba działek: 4063,
5. Liczba budynków: 1945 w egb(1905 na m.z.),
6. Liczba lokali: 14.

I.p.	Nazwa obrębu	Jednostka ewidencyjna	Powierzchnia w [ha]	Powierzchnia z B,Ba,Bi,Bp,Bz w [ha]	Ilość działek	Ilość działek z B,Ba,Bi,Bp,Bz	Ilość budynków ujawnionych w EGB	Ilość lokali ujawnionych w EGB
1	Chojny-Naruszczki	Miastkowo	151.6897	3.9460	177	24	83	0
2	Czartoria	Miastkowo	1059.3323	28.6863	1095	111	305	0
3	Korytki Leśne	Miastkowo	186.8311	4.1445	183	25	44	0
4	Leopoldowo	Miastkowo	480.4216	9.4577	430	38	145	0
5	Łuby-Kiertany	Miastkowo	266.0448	6.0958	229	27	119	0
6	Łuby-Kurki	Miastkowo	553.5900	8.3683	360	55	216	0
7	Miastkowo	Miastkowo	1589.3871	68.2398	1185	354	911	14
8	Sulki	Miastkowo	229.0101	5.2464	404	33	122	0
	<b>Razem – część c</b>	<b>Miastkowo</b>	<b>4516.3067</b>	<b>134.1848</b>	<b>4063</b>	<b>667</b>	<b>1945</b>	<b>14</b>
	<b>Ilość bud.na mapie zasadniczej</b>						<b>1905</b>	

W obecnie prowadzonej ewidencji obejmującej obszar gminy Nowogród i część gminy Miastkowo, ujawnionych jest 5019 budynków. Policzona ilość budynków z map zasadniczych wynosi 4850. Należy przypuszczać, że część budynków będących treścią mapy zasadniczej nie jest budynkiem, w rozumieniu rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

Ujawnione w ewidencji budynki nie zawierają wszystkich wymaganych atrybutów jak: brak arkusza danych ewidencyjnych

budynków, roku budowy, rodzaju materiału budowlanego, itp. Szacuje się, że z podanej ilości budynków, do 10% może nie być ujawniona w obecnie prowadzonej ewidencji gruntów i budynków i nie jest wykazana w prowadzonej bazie ewidencji gruntów i budynków.

7. Baza danych części opisowej i kartograficznej operatu ewidencji gruntów i budynków prowadzona jest w systemie TurboEwid v.8.2

## **II. Zakres prac modernizacji ewidencji gruntów i budynków.**

1. Zakres prac modernizacyjnych będzie obejmował:

1.1. Założenie ewidencji budynków i lokali, w tym:

1.1.1 Pomiar konturów budynków (budynków wraz z dobudówkami), których brak w prowadzonej bazie ewidencji gruntów i budynków, lub których kontury zostały zmienione (rozbudowa).

1.1.2 Pomiar zmienionych konturów użytków gruntowych dla terenów zabudowanych.

1.1.3 Pozyskanie ewidencyjnych danych opisowych do ewidencji budynków i lokali.

1.2 Wykonanie weryfikacji zmienionych użytków gruntowych, likwidacja konturów „B” nie istniejących.

1.3 Uzupełnienie numerycznej bazy ewidencji gruntów i budynków o treść wynikłą z realizacji pkt 1.1-1.2.

1.4 Uzupełnienie analogowych map zasadniczych o treść wynikłą z realizacji pkt 1.1-1.2,

1.5 Opracowanie operatu ewidencyjnego po modernizacji.

1.7 Wykonanie innych czynności niezbędnych do wykonania założonego celu, a których nie można było przewidzieć w trakcie opracowania niniejszych warunków technicznych.

## **III. Obowiązujące przepisy i inne źródła informacji do stosowania.**

1) Ustawa z dnia 17 maja 1989r., „Prawo geodezyjne i kartograficzne”, ( Dz. U. z 2010r.Nr 193. poz. 1287 z późn. zmian);

2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r., w sprawie ewidencji gruntów i budynków [Dz. U z 2001r, Nr 38 poz.454] ze zmianami , [Dz.U. z dnia 16 grudnia 2013r., poz.1551].

3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 r., w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnianie tych baz (Dz. U. z 2001 r. Nr 78, poz. 837).

4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r., w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych (Dz. U. z 2001r. Nr 84 poz.911).

5) Ustawa z dnia 24 lipca 1998r. o zmianie niektórych ustaw określających kompetencje organów administracji publicznej - w związku z reformą ustrojową państwa (Dz. U. nr 106 poz.668 z późn. zmian.);

6) Ustawa z dnia 28 września 1991 r., o lasach (tekst jedn. Dz. U. z 2011r.Nr 12 poz.59 z późn. zmianami);

7) Ustawa z dnia 7 lipca 1994r., Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) ;

8) Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 z późn. zm.);

9) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U z 1964 r. nr 16, poz. 93 z późn. zmianami);

10) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zmian.);

11) Ustawa z dnia 6 lipca 1982r., o księgach wieczystych i hipotece (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. nr 124 poz.1361 z późn. zmian.);

12) Ustawa z dnia 21 marca 1985r., o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. nr 19, poz.115 z późn. zmian.);

13) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r., o ochronie danych osobowych ( tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. nr 101 poz.926 z późn. zmian.);

14)Ustawa z dnia 27 marca 2003r., o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012r. poz. 647)

15) Ustawa z dnia 29 czerwca 1995r.,o statystyce publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz.591);

16) Ustawa z dnia 29 sierpnia 2003 r., o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz. U. z 2003r. nr 166, poz. 1612)

17) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15.04.1999 r., w sprawie sposobu ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. z 1999r, Nr 45, poz. 454).

18) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r., w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011r. nr 263, poz. 1572).

19) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9.01. 2012r., w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U. z 2012r. poz. 125).

20) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12.09.2012r., w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012r. poz.1246).

21) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14.02.2012 r., w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. z 2012r. poz.352).

22) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 .09.2012r.,poz. 1247, w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych

23) Instrukcje techniczne O-1, G-1.

24) Wytyczne techniczne G-1.5, G-1.6, G-1.9,G-4.2

25) Wytyczne Techniczne G-1.10 „Formuły odwzorowawcze i parametry układów współrzędnych”.

26) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21.03. 2013r.,poz.383, w sprawie bazy danych geodezyjnej

ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej.

27) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r., w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB), Dz.U.1999,Nr.112,poz.1316 ze zm).

28) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT), Dz.U.Nr112,poz.1317 ze zm.

29) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego, Dz.U.2004,Nr.37,poz.333.

30) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

#### **IV. Istniejąca dokumentacja geodezyjna do wykorzystania.**

##### *1. Pozioma osnowa geodezyjna na obszarze opracowania (układ 2000).*

Istnieją dane dotyczące poziomej osnowy geodezyjnej w formie map przeglądowych, opisów topograficznych, wykazów współrzędnych, informatycznej bazy danych prowadzonej w systemie TurboEwid v.8.2. Aktualnie prowadzona baza danych z zakresu poziomej osnowy geodezyjnej powstała w wyniku przeprowadzonych w latach 2008 -2009 roku prac geodezyjnych polegających na rewaloryzacji i przeliczeniu poziomych osnów geodezyjnych na terenie gminy Nowogród i Miastkowo.

##### *2. Mapa ewidencyjna.*

Mapa ewidencji gruntów i budynków jest prowadzona w systemie informatycznym TurboEwid v.8.2.

Dane dla zakładanych map w formie informatycznej, uzyskano z wektoryzacji map ewidencyjnych w skali 1:5000 i obliczenia współrzędnych punktów granicznych (dotyczy obrębu Mistakowo), z wykorzystaniem danych liczbowych określających położenie granic działek uzyskanych z bezpośredniego pomiaru na gruncie do założenia ewidencji gruntów, zawartych na planach posceniowych lub w innych opracowaniach przyjętych do PODGiK. Dane dotyczące usytuowania budynków uzyskano z wektoryzacji skalibrowanych map zasadniczych lub bezpośredniego pomiaru na gruncie dla potrzeb inwentaryzacji powykonawczej budynków, pomiarów syt-wys., itp. Współrzędne punktów granicznych zostały obliczone analitycznie w układzie „65” a następnie przetransformowane do układu „2000”.

Dane dotyczące usytuowania budynków uzyskano z wektoryzacji skalibrowanych map zasadniczych, a od 2006 roku baza jest aktualizowana w oparciu o dane z bezpośredniego pomiaru.

##### *3. Mapa zasadnicza.*

Dla wyszczególnionych wcześniej obrębów ewidencyjnych, z wyjątkiem obrębu Miastkowo, dla terenów zainwestowanych, prowadzona jest analogowa mapa zasadnicza w skali 1:1000. Istniejąca mapa analogowa została założona według wcześniej obowiązującego układu „65” strefa 2, na której wniesiona jest siatka krzyży w układzie 2000. Dla obrębu Miastkowo, mapa prowadzona jest w formie informatycznej o pełnej treści.

##### *4. Komputerowa baza danych opisowych ewidencji gruntów prowadzona w środowisku oprogramowania TurboEwid v.8.2*

Dane opisowe dotyczące ewidencji gruntów zostały w sposób manualny przeniesione z wcześniej prowadzonych dokumentów analogowych i rejestrów pisanych. Informacje odnośnie budynków, ujawnionych w części graficznej zostały programowo (automatycznie) przeniesione z mapy do części opisowej, lecz nie zawierają wszystkich wymaganych atrybutów. Programowo została przeniesiona powierzchnia zabudowy oraz funkcja budynku. Część budynków ujawnionych w ewidencji, od 2006 roku posiada założone arkusze danych ewidencyjnych.

5. Operaty klasyfikacyjne, wraz z mapami klasyfikacyjnymi mają formę analogową (mapy także w formie rastrów); ich treść jest ujawniona na mapach ewidencyjnych prowadzonych w formie cyfrowej.

6. Operat techniczny wykonany w ramach projektu Phare 2003, w tym opracowania postaci wektorowej danych graficznych wraz z integracją z częścią opisową”.

7. Ortofotomapa wykonana w skali 1: 5 000, w układzie „2000”, rozmiar piksela 0,5m. Materiałem źródłowym były zdjęcia lotnicze kolorowe w skali 1: 26 000, wykonane w 2010 roku.

8. Szkice z pomiaru stanu władania, szkice z pomiaru szczegółów sytuacyjnych obligatoryjnych i fakultatywnych.

Pierworysy, plany scalińowe i mapy, sporządzone po nowym pomiarze, do założenia ewidencji gruntów, wykonane w formie analogowej, jak również w formie plików rastrowych .jpg i .tif.

9. Do wykonania opracowania, wykonawca prac otrzyma zintegrowaną bazę ( połączona część graficzna i opisowa) z prowadzonej ewidencji gruntów i budynków w formacie kcd lub innym uzgodnionym obustronnie. Ostateczna redakcja i uaktualnienie będzie wykonywane na aktualizowanej bazie danych pobranej od zamawiającego, nie wcześniej niż na 2 miesiące przed przekazaniem określonego etapu roboty – w terminie uzgodnionym z zamawiającym.

## V. Prace terenowe i pomiarowe.

Przed porównaniem mapy z terenem, należy wykonać wstępną weryfikację i ocenę prowadzonej mapy ewidencji gruntów i budynków z istniejącą ortofotomapą.

1. Wykonać porównanie treści mapy zasadniczej i ewidencyjnej (skala mapy 1:1000), ze stanem faktycznym na gruncie w zakresie:
  - usytuowania oraz prawidłowej redakcji konturów budynków,
  - przebiegu konturu użytku budowlanego. Należy uwzględnić aktualność i zasięg konturów terenów zabudowanych – w tym również charakter terenu zabudowanego ( B/R, B, Ba, Bp,Bz,Bi,Br ).
2. Pomiarem należy objąć:
  - 2.1 budynki, które nie zostały wykazane w dotychczasowej bazie, oraz te które zostały przebudowane,
  - 2.2 granice zmienionych użytków gruntowych dla terenów zabudowanych, w tym konturów „B” nieistniejących.
3. Prace pomiarowe i obliczeniowe należy wykonać w układzie współrzędnych „2000”. Dokumentami z pomiaru budynków i konturów użytków gruntowych będą szkice polowe i komputerowe zbiory danych pomiarowych. Wynikowe współrzędne punktów naroży budynków i załamów konturów użytków należy zamieścić na odwrocie sporządzonego szkicu polowego z wykazaną na nich numeracją obliczonych punktów - ciągła numeracja od 1 do n dla obrębu. Budynek winien posiadać w wykazie wszystkie współrzędne naroży z atrybutami „pomierzone lub nie pomierzone”

## VI. Pozyskanie ewidencyjnych danych opisowych do ewidencji budynków i lokali.

### 1. Zakres przedmiotowy ewidencji budynków.

- 1) **Budynek** - to obiekt budowlany, który jest budynkiem w rozumieniu standardowej klasyfikacji i nomenklatury, wprowadzonych na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995r.
  - o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, póź. 439, z 1996 r. Nr J56, póź. 775, z 1997 r. Nr 88, póź. 554 i Nr 121, póź. 769 oraz 1998 r. Nr 99, póź. 632 i Nr 106, póź. 668) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30.12.1999r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (KOB) ( Dz. U. nr 112 poz. 1316 ), a także:
  - obiekt budowlany wraz z wbudowanymi instalacjami i urządzeniami technicznymi, wykorzystywany dla potrzeb stałych, przystosowane są do przebywania ludzi, zwierząt lub ochrony przedmiotów,
  - w przypadku budynków połączonych między sobą (np. domy bliźniacze lub szeregowy), budynek jest budynkiem samodzielnym, jeśli jest oddzielony od innych jednostek ścianą przeciwpożarową od fundamentu po dach. Gdy nie ma ściany przeciwpożarowej, budynki połączone między sobą uważane są za odrębne, jeśli mają własne wejścia, są wyposażone w instalacje i są oddzielnie wykorzystywane, budynki obejmują również samodzielne podziemne obiekty budowlane przystosowane do ochrony ludzi, zwierząt lub przedmiotów (np. podziemne: schrony, szpitale, centra handlowe oraz warsztaty i garaże).
- 2) **Budynki mieszkalne** - są to obiekty budowlane, których co najmniej połowa całkowitej powierzchni użytkowej jest wykorzystywana do celów mieszkalnych, a także:
  - budynki wielorodzinne, domy mieszkalne zawierające więcej niż 4 mieszkania, domy jednorodzinne oraz domy mieszkalne w zabudowie zagrodowej.
- 3) **Budynki niemieszkalne** - są to obiekty budowlane wykorzystywane głównie (co najmniej 50 % powierzchni) dla potrzeb niemieszkalnych.

Ewidencja budynków obejmuje wszystkie budynki (łącznie z kioskami ulicznymi, garażami blaszanymi i pawilonami sprzedaży ulicznej trwale związanymi z gruntem, wiatami) za wyjątkiem:

- obiektów przeznaczonych do czasowego użytkowania w trakcie realizacji robót budowlanych,
- tymczasowych obiektów budowlanych stanowiących wyłącznie ekspozyty wystawowe, bez pełnienia jakichkolwiek funkcji użytkowych, usytuowanych na terenach przeznaczonych na ten cel,
- altan i obiektów gospodarczych na działkach w pracowniczych ogrodach działkowych o powierzchni zabudowy do 25 m kw. oraz wysokości 5 m przy dachach stromych i 4 m przy dachach płaskich,
- budynków nie połączonych w żaden sposób z gruntem, stojących bezpośrednio na gruncie, lub utwardzonej nawierzchni, przenośnych, budynków nie posiadających fundamentów tj. podstawy budowli trwale związanej z gruntem, która przenosi w sposób bezpieczny obciążenia stałe i zmienne budowli na grunt.

Ewidencja nie obejmuje budynków położonych na terenach zamkniętych, o których mowa w art. 2 pkt.9 ustawy.

Dane dotyczące budynków dostępnych publicznie, będących w trwałym zarządzie jednostek organizacyjnych podległych ministrowi właściwemu do spraw administracji publicznej, Ministrowi Obrony Narodowej i Ministrowi Sprawiedliwości, są wykazywane w ewidencji po porozumieniu z tymi jednostkami ( patrz § 3.ust.3 rozporządzenia.

Samodzielnym budynkiem ewidencyjnym jest budynek wraz z wszystkimi przynależnymi do niego przybudówkami i pomieszczeniami pomocniczymi związanymi z podstawową funkcją użytkową a więc łącznie z tarasami krytymi (obudowanymi wejściami do budynków), werandami, które są znumerowane jako części budynków według zasady podanej w pkt.7.1

Za samodzielny budynek należy uważać segment pionowy lub przybudówkę:

- będący przedmiotem odrębnych praw własności np. budynek gospodarczy położony na kilku działkach, którego części stanowią własności różnych podmiotów ewidencji dzieli się na tyle budynków ile jest podmiotów, ale budynek położony na kilku działkach stanowiących własność tego samego podmiotu jest jednym budynkiem ewidencyjnym przypisanym do jednej z działek,
- zbudowany w innym okresie, ale nie w ramach modernizacji podstawowego budynku, posiadający odrębną funkcję użytkową np. garaż lub trafostacja dobudowana do budynku mieszkalnego lub biurowego.

Jeżeli wolnostojący budynek będący we władaniu jednego podmiotu oznaczony jest więcej niż jednym numerem porządkowym, lecz tworzy wyraźną całość architektoniczną (np. blok mieszkalny składający się z kilku klatek, z których każda oznaczona jest odrębnym numerem porządkowym), to uznać go należy za jeden budynek.

Kody funkcji budynków określa się zgodnie z Klasyfikacją Środków Trwałych (KŚT) wprowadzoną zarządzeniem [II.15].

## 2. Zakres przedmiotowy ewidencji lokali.

Ewidencja obejmuje lokale stanowiące przedmiot odrębnej własności, w ramach budynków z zastrzeżeniem §79 rozporządzenia [2.2]. Lokalem w rozumieniu rozporządzenia [2.2] jest lokal określony w przepisach o własności lokali, tzn. samodzielnym lokalem jest izba lub zespół izb w powiązaniu z działką gruntową (częścią ułamkową gruntu zabudowanego). Przedmiotem ewidencji mogą być lokale nie stanowiące przedmiotu odrębnej własności pod warunkiem spełnienia wymagań podanych w §71 rozporządzenia [2.2].

## 3. Ustalenie nieruchomości budynkowych i lokalowych

Budynki trwale z gruntem związane są - co do zasady - częściami składowymi gruntu stanowiącego ten sam przedmiot własności.

Budynki są odrębnymi nieruchomościami (nieruchomości budynkowe), jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny przedmiot własności. Budynki stanowiące z gruntem ten sam przedmiot własności, rejestrowane są w REJESTRZE GRUNTÓW.

Ustalenie stanów prawnych nieruchomości budynkowych stanowić będzie podstawę tworzenia REJESTRU BUDYNKÓW.

Ustalenie stanów prawnych nieruchomości lokalowych stanowić będzie podstawę tworzenia REJESTRU LOKALI.

## 4. Geodezyjne prace pomiarowe w zakresie usytuowania budynków.

Prace dotyczące usytuowania oraz prawidłowej redakcji konturów budynków i użytków gruntowych wykonywane będą w oparciu o istniejące kopie mapy zasadniczej, a w przypadku jej braku o wydruk z istniejącej numerycznej mapy ewidencyjnej w skali 1:2000.

W trakcie wywiadu terenowego czynności dotyczące porównania treści mapy w zakresie usytuowania budynków obejmują:

- zakwalifikowania obiektów budowlanych do grupy budynków według definicji podanej w pkt.VI.1,
- wkreślenie kolorem czerwonym na kopii mapy zasadniczej lub ewidencyjnej brakujących budynków,
- zakwalifikowania budynków do ponownego pomiaru na tle zaobserwowanych rozbieżności ich usytuowania na mapie oraz faktycznej lokalizacji w terenie. Budynki zaznaczyć kolorem zielonym,
- wykreślenie z treści mapy ewidencyjnej obiektów budowlanych nie będących budynkami, pozostawiając je jako składowe treści mapy zasadniczej. Zaznaczyć kolorem żółtym.
- jednoznaczne określenie figur geometrycznych budynków oraz ewentualnych ich części, jako podstawy do późniejszego tworzenia obiektów w bazie danych mapy numerycznej,
- zanumerowanie budynków ( należy zachować istniejącą w bazie numerację ewidencyjną budynków na działkach) ,
- uzupełnienie przestrzennych danych ewidencyjnych wchodzących w skład treści numerycznej mapy ewidencyjnej

(liczby

kondygnacji, nr porządkowych nieruchomości, nazw ulic, miejscowości itp.). Rezultatem tych prac będzie „mapa wywiadu terenowego w zakresie ewidencji budynków w skali 1:1000”.

**5. Pozyskanie ewidencyjnych danych opisowych dotyczących budynków.** (zgodnie z §63 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r., w sprawie ewidencji gruntów i budynków [Dz. U z 2001r, Nr 38 poz.454] ze zmianami , [Dz.U. z dnia 16 grudnia 2013r., poz.1551].

Danymi ewidencyjnymi dotyczącymi budynku są: zgodnie z §63.1[ Dz.U. z dnia 16 grudnia 2013r., poz.1551]

- 1) identyfikator budynku o którym mowa w ust. 16-22 załącznika nr 1 do rozporządzenia,
- 2) status budynku określający, że:
  - a) budowa budynku została zakończona w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane lub rozpoczęte zostało jego faktyczne użytkowanie,
  - b) budynek jest w trakcie budowy,
  - c) budynek został objęty nakazem rozbiórki,
  - d) budynek jest przedmiotem pozwolenia na budowę lub zgłoszenia, ale jego budowa nie została rozpoczęta,
- 3) numeryczny opis konturu budynku,
- 4) rodzaj budynku według KŚT,
- 5) klasa budynku według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, zwanej dalej „PKOB”, wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB),
- 6) główna funkcja budynku oraz inne funkcje budynku,
- 7) wartość budynku, jeżeli została ustalona,
- 8) data zakończenia budowy, a w przypadku przebudowy budynku - również data tej przebudowy,
- 9) stopień pewności ustalenia dat, o których mowa w pkt 8,
- 10) informacja o materiale, z którego zbudowane są zewnętrzne ściany budynku,
- 11) informacja o zakresie przebudowy budynku,
- 12) liczba kondygnacji nadziemnych i podziemnych budynku,
- 13) pole powierzchni zabudowy budynku,
- 14) pole powierzchni użytkowej budynku ustalone na podstawie:

- a) obmiarów,
- b) informacji zawartych w projekcie budowlanym,
- 15) łączne pole powierzchni użytkowej:
  - a) lokali stanowiących odrębne nieruchomości,
  - b) lokali niewyodrębnionych,
  - c) pomieszczeń przynależnych do lokali,
- 16) liczba ujawnionych w ewidencji samodzielnych lokali,
- 17) numer w rejestrze zabytków, jeżeli budynek jest wpisany do tego rejestru,
- 18) adres budynku, na który składają się:
  - a) miejscowość i identyfikator TERYT miejscowości,
  - b) dzielnica,
  - c) ulica i identyfikator TERYT ulicy,
  - d) numer porządkowy, jeżeli został nadany budynkowi,
- 19) identyfikatory działek ewidencyjnych, na których położony jest budynek,
- 20) informacja, czy budynek został oddany do użytkowania w całości lub w części,
- 21) oznaczenie części budynku oddanej do użytkowania,
- 22) data oddania do użytkowania budynku lub części budynku,
- 23) liczba mieszkań według dokumentacji budowy w budynku mieszkalnym:
  - a) 1-izbowych,
  - b) 2-izbowych,
  - c) 3-izbowych,
  - d) 4-izbowych,
  - e) 5-izbowych,
  - f) 6-izbowych,
  - g) 7-izbowych,
  - h) 8-izbowych,
  - i) 9-izbowych,
  - j) 10-izbowych,
  - k) składających się z więcej niż 10 izb,
- 24) łączna liczba izb w budynku mieszkalnym,
- 25) data rozbiórki:
  - a) całego budynku,
  - b) części budynku,
- 26) przyczyna rozbiórki budynku lub jego części.
- 1a. Przez kontur budynku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, rozumie się linię zamkniętą wyznaczoną przez prostokątny rzut na płaszczyznę poziomą linii przecięcia się zewnętrznych ścian budynku z powierzchnią terenu.
- 1b. W przypadku gdy z powierzchnią terenu przecina się fundament budynku lub budynek posadowiony jest na filarach, konturem budynku jest odpowiednio linia wyznaczona przez prostokątny rzut na płaszczyznę poziomą linii przecięcia się zewnętrznych krawędzi fundamentu lub zewnętrznych krawędzi filarów z powierzchnią terenu.
- 1c. W przypadku budynków posiadających tylko kondygnacje podziemne konturem budynku jest linia zamknięta wyznaczona przez prostokątny rzut na płaszczyznę poziomą zewnętrznych krawędzi tego budynku.
- 1d. W przypadku gdy prostokątne rzuty na płaszczyznę poziomą zewnętrznych ścian kondygnacji nadziemnych lub podziemnych budynku nie pokrywają się z konturem budynku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, albo gdy sąsiadujące budynki połączone są łącznikami nadziemnymi lub podziemnymi, kondygnacje te oraz łączniki wyróżnia się w bazie danych ewidencyjnych za pomocą numerycznego opisu jako bloki budynku.
- 1e. Dane, o których mowa w ust. 1, mogą być uzupełniane:
  - 1) cyfrowymi zdjęciami budynków,
  - 2) danymi określającymi w układzie 2000 położenie środka geometrycznego budynku.
- 1f. W przypadku braku pełnego zbioru danych, o których mowa w ust. 1, do czasu ich uzupełnienia budynek może być ujawniony w ewidencji za pomocą niepełnego zbioru danych, zawierającego co najmniej:
  - 1) identyfikator budynku,
  - 2) status budynku,
  - 3) geometryczny opis konturu budynku lub - w razie braku danych niezbędnych do sporządzenia tego opisu - dane określające w układzie 2000 położenie środka geometrycznego budynku,
  - 4) rodzaj budynku według KŚT,
  - 5) klasę budynku według PKOB,
  - 6) główną funkcję budynku.
- 2. Przez powierzchnię zabudowy rozumie się pole powierzchni figury geometrycznej określonej przez kontur budynku, o którym mowa w ust. 1a-1c.
- 3. Pole powierzchni użytkowej lokalu oraz pomieszczeń przynależnych do lokalu ustala się zgodnie z zasadami określonymi w art. 2 ust. 1 pkt 7 oraz ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266, z późn. zm.) i wyraża się w metrach kwadratowych z precyzją zapisu do dwóch miejsc po przecinku.
- 4. W ewidencji wykazuje się następujące materiały budowlane, o których mowa w ust. 1 pkt 10:
  - 1) mur,
  - 2) drewno,

3) inne materiały.

5. Dane ewidencyjne określające rok zakończenia budowy poszczególnych budynków przyjmuje się z ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych, prowadzonej przez organy administracji architektoniczno-budowlanej i nadzoru budowlanego na podstawie przepisów prawa budowlanego lub, jeżeli ewidencja ta nie zawiera odpowiednich danych, przyjmuje się przybliżoną datę zakończenia budowy ustaloną na podstawie innych miarodajnych informacji.

**„Arkusze danych ewidencyjnych budynków”** podpisany przez właścicieli, stanowić będzie podstawę kompletowania danych ewidencyjnych i opisowych budynków. Danymi ewidencyjnymi, dotyczącymi budynku stanowiącego odrębny od gruntu przedmiot własności, poza wymienionymi w § 63 rozporządzenia, są ponadto dane określone w § 64 rozporządzenia.

- umieścić symbol przełączenia dla budynków usytuowanych na kilku działkach będących własnością tego samego | właściciela.

## 6. Pozyskanie ewidencyjnych danych opisowych dotyczących lokali.

Dane ewidencyjne i opisowe lokalu stanowią:

- identyfikator lokalu, którego częścią składową jest numer lokalu w budynku: **WWPPGG\_RXXXX.NJBUD.NRJLOK**
- oznaczenie funkcji użytkowej lokalu:
  - lokale mieszkalne,
  - lokale niemieszkalne.
- liczba izb wchodzących w skład lokalu oraz liczba i rodzaj pomieszczeń przynależnych do lokalu,
- wyrażone w m<sup>2</sup> pole powierzchni użytkowej lokalu oraz pole powierzchni pomieszczeń przynależnych do lokalu według zasad podanych w § 63 ust.3 rozporządzenia [III.2], z zastrzeżeniem treści § 71,

Dla lokali stanowiących odrębną nieruchomość podaje się ponadto:

- oznaczenie księgi wieczystej lub innego dokumentu określającego własność lokalu,
- oznaczenie dokumentów określających inne prawa do lokalu niż prawo własności,
- identyfikator jednostki rejestrowej lokali, do której przyporządkowany został lokal,
- wartość lokalu (wartość katastralna ustalona w wyniku powszechnej taksacji nieruchomości).

**„Arkusze danych ewidencyjnych lokali”** podpisany przez właścicieli stanowić będzie podstawę kompletowania danych ewidencyjnych i opisowych lokali. Izbę stanowi pomieszczenie (np. mieszkalne), wydzielone trwałymi ścianami w obrębie budynku, przeznaczone na trwały pobyt ludzi.

Do lokalu mogą przynależeć inne pomieszczenia, zwane pomieszczeniami przynależnymi, położone w budynku mieszkalnym, w którym wydzielony jest lokal lub położone poza tym budynkiem. Rozróżnia się następujące rodzaje pomieszczeń przynależnych:

- 1) piwnica,
- 2) garaż,
- 3) strych,
- 4) inne.

Garaż, w zależności od uregulowań prawnych może występować jako:

- 1) odrębna nieruchomość; dotyczy to wyłącznie garaży, które mają ściany, lub inne trwałe przegrody i są trwale związane z gruntem; wolno stojące garaże powinny być częścią składową nieruchomości gruntowej (w rozumieniu kodeksu cywilnego),
- 2) część składowa lokalu mieszkalnego - pomieszczenie przynależne,
- 3) część składowa nieruchomości wspólnej -nie podlega rejestracji w ewidencji.

## 7. Szczegółowe omówienie arkuszy danych ewidencyjnych budynków i lokali

Zasady wypełniania arkuszy spisowych oraz ich weryfikacja podczas wywiadu terenowego.

W oparciu o zebrane dokumenty należy dane ewidencyjne i opisowe budynków wpisać do arkuszy spisowych, zachowując kolejną numerację budynków w obrębie zarówno w arkuszach spisowych jak i na mapach (załącznikach graficznych do arkuszy spisowych) przyjętą w istniejącej egib. Arkusze spisowe budynków należy posegregować:

- obrębami,
- w obrębie ulicami, (nazwy ulic uzgodnić z Urzędem Gminy )
- w ulicy wg wzrastającej numeracji porządkowej (odrębny arkusz spisowy dla każdej nieruchomości).

## VIII. Wykonanie weryfikacji zmienionych użytków gruntowych dla terenów zabudowanych.

1. Zmiany trwałych użytków gruntowych dla terenów zabudowanych należy uzyskać z pomiaru bezpośredniego na gruncie. Przebieg konturów użytku którego część granic przebiega po granicy działki należy dokładnie wpasować do granicy działki. Cały teren użytku budowlanego w zabudowie zagrodowej powinien posiadać określony jeden rodzaj użytku i klasy. Nazwa użytku i klasy winna wynikać z jego dominacji w weryfikowanym użytku budowlanym.

Przebieg użytku zabudowanego należy oznaczyć w rozbięciu na:

- użytek budowlany wykorzystywany do celów produkcji rolnej, (jeden rodzaj klasoużytku dla całego konturu budowlanego)
- użytek budowlany mieszkalny nie związany z produkcją rolną (rolnictwem),
- użytek budowlany wykorzystywany do celów rekreacji i wypoczynku,
- użytki budowlane o innym przeznaczeniu (wpisać sposób użytkowania np.; szkoła, remiza itp).

2. Dla obszaru objętego opracowaniem należy wyeliminować wielokonturowość w użytku budowlanym. Należy wszystkie klasoużytki połączyć w jeden klasoużytek opisując go nazwą użytku dominującego.
2. Wykonać obliczenia powierzchni zmienionych użytków gruntowych. Obliczone powierzchnie klasoużytków należy wyrównać do powierzchni ewidencyjnej działki (wykorzystać dokumenty dot. wyłączeń z prod.rolnej).
3. Wszystkie zmiany dotyczące powierzchni i oznaczeń użytków gruntowych należy wykazać w wykazach zmian gruntowych dotyczących działek wykonanych w rozbiciu na obręby ewidencyjne.

#### **IX. Uzupelnienie numerycznej bazy ewidencji gruntów i budynków.**

Ostateczna redakcja numerycznej mapy ewidencji gruntów i budynków polega na uzupełnieniu jej treści o kontury budynków, kontury zmienionych użytków gruntowych. Wniesienie zmian w zasięgu i oznaczeniu konturów budowlanych - zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu o ewidencji gruntów i budynków. Kontury oraz oznaczenia budynków określa się zgodnie z zasadami § 63 ust. 1 rozporządzenia [2.2].

Identyfikatory budynków na mapie muszą być uzgodnione z arkuszami danych ewidencyjnych budynków.

Obiektami bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej są:

- 1) jednostka ewidencyjna,
- 2) obręby,
- 3) działki ewidencyjne,
- 4) punkty osnowy geodezyjnej,
- 5) kontury użytków gruntowych,
- 6) kontury gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
- 7) budynki z elementami przynależnymi jak: tarasy, schody, nawisy - dotyczy budynków nowo mierzonych

Tworzenie oraz aktualizacja obiektów w bazie danych wymaga kontroli w zakresie poprawności konstrukcji topologicznej tych obiektów. Redakcja usytuowania budynków jako obiektów, wymaga ustalenia ich figur geometrycznych zgodnie z § 63 ust. 1 rozporządzenia. Nazwy miejscowości pochodzą z rejestru terytorialnego GUS. Nazwy ulic, przysiółków, czy innych nazw własnych należy ustalić w Urzędach Gmin, zgodnie z prowadzonym operatem nazewnictwa ulic i numeracji porządkowej nieruchomości. Numeracje porządkową budynków z nazewnictwem ulic uzgodnić z Urzędami Gmin. Uzyskać potwierdzenie uzgodnienia (pieczęć i podpis pracownika gminy), na kopiach mapy ewidencyjnej zatytułowanej "Mapa uzgodnienia numeracji porządkowej i nazewnictwa ulic".

8) Na 2 tygodnie przed terminem ogłoszenia o wyłożeniu operatu opisowo – kartograficznego do publicznego wglądu, Wykonawca dostarczy do kontroli niżej wyszczególnione dokumenty, celem oceny prawidłowości ich wykonania:

- a/ zgłoszenie roboty,
- b/ sprawozdanie techniczne,
- c/ mapy porównania z terenem w zakresie budynków i użytków (kopie mapy zasadniczej i ewidencyjnej),
- d/ mapy uzgodnień „Nazewnictwa ulic i numeracji porządkowej nieruchomości”,
- e/ uzgodnienia z konserwatorem zabytków,
- f/ arkusze danych ewidencyjnych budynków i lokali,
- g/ szkice polowe z pomiaru budynków i użytków,
- h/ raporty z pomiaru i obliczeń,
- i/ wykazy zmian gruntowych,
- j/ zaktualizowane robocze pliki numeryczne w formacie kcd lub dxf, poszczególnych obrębów oraz pliki tekstowe ze współrzędnymi budynków i konturów użytków.

9) Podstawą do ogłoszenia o terminie wyłożenia do wglądu zainteresowanym będzie pozytywny protokół z oceny przedłożonych materiałów geodezyjnych.

10) W oparciu o opublikowane dane Wykonawca ma obowiązek zaktualizować bazę danych prowadzoną przez Zamawiającego w systemie TurboEwid. W tym celu wykonawca roboty jest zobowiązany pobrać na 2 miesiące przed oddaniem zakończonej roboty, kopie prowadzonej bazy danych, która będzie poddana modyfikacji o uzyskane wyniki w ramach realizacji wyszczególnionych w niniejszych warunkach technicznych prac geodezyjnych. Po załadowaniu, należy wykonać raporty budynków i synchronizacji w zakresie użytków i budynków dla każdego obrębu oddzielnie. Stwierdzone rozbieżności należy usunąć.

#### **X. Uzupelnienie analogowych map zasadniczych oraz numerycznej mapy zasadniczej obrębu Nowogród i Miastkowo.**

Należy uzupełnić istniejące mapy analogowe o treść wynikłą z wykonanych prac geodezyjnych, dotyczących zmiany przebiegu granic użytków gruntowych i ich oznaczeń, zmiany usytuowania budynków dotychczasowych, budynków nowo zamierzonych i ewentualnie granic działek. Doprowadzić do zgodności usytuowanie konturów budowlanych na analogowych mapach zasadniczych z zapisami istniejącymi w prowadzonej ewidencji gruntów.

Zmianami należy objąć istniejący zakres treści prowadzonych map zasadniczych w formie analogowej. Nie przewiduje się zakładania nowych arkuszy map zasadniczych. Kartowanie zmienionych szczegółów należy wykonać dowolną techniką zapewniającą dokładność 0,1 mm w skali mapy

#### **XI. Procedury postępowania administracyjnego w procesie opracowania projektu operatu i jego zatwierdzenia.**

- 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o rozpoczęciu prac geodezyjnych, oraz informacji o trybie postępowania związanego z modernizacją ewidencji gruntów i budynków, poprzez wywieszenie informacji na okres 14 dni na tablicy



- ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łomży i Urzędzie Gminy Nowogród i Miastkowo (zamawiający po podpisaniu umowy na wykonanie prac),
- 2) wykonanie projektu operatu opisowo - kartograficznego ewidencji gruntów i budynków (wykonawca),
  - 3) kontrola techniczna przez zamawiającego projektu operatu ewidencji gruntów i budynków przed wyłożeniem, po zgłoszeniu gotowości do wyłożenia i określeniu proponowanego terminu wyłożenia przez wykonawcę,
  - 4) po pozytywnej kontroli projektu operatu opisowo-kartograficznego, poinformowanie o terminie i miejscu wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego poprzez wywieszenie informacji na tablicy w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łomży i Urzędzie Gminy Nowogród i Miastkowo na co najmniej 14 dni przed dniem wyłożenia, oraz ogłoszenie jej w prasie o zasięgu krajowym (zamawiający),
  - 5) wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego na okres 15 dni roboczych do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łomży (wykonawca),
  - 6) sporządzenie protokołu z wyłożenia projektu operatu opisowo - kartograficznego,
  - 7) sporządzenie wykazu uwag i zastrzeżeń zgłoszonych do projektu operatu ewidencyjnego. W sporządzanym wykazie zamieścić wpis o treści „Z danymi zawartymi w rejestrze gruntów, budynków i lokali oraz z mapą ewidencyjną zapoznałem się i nie wnoszę\* - wnoszę\* (jedno skreślić) zastrzeżeń(nia), data: ....., podpis,.....”(wykonawca).
  - 8) rozstrzygnięcie o przyjęciu lub odrzuceniu zgłoszonych uwag do projektu operatu opisowo – kartograficznego i udzielenie informacji zgłaszającym uwagi o sposobie rozpatrzenia uwag (wykonuje upoważniony pracownik Starostwa Powiatowego w Łomży przy udziale wykonawcy prac geodezyjnych),
  - 9) Załadowanie wszystkich danych do Powiatowej Bazy Danych będzie wykonane przez wykonawcę zamówienia pod kontrolą merytoryczną wskazanego przez Zamawiającego pracownika. Aktualizacje informatycznej bazy danych należy wykonać na prowadzonej przez Zamawiającego bazie,
  - 10) Sporządzenie wykazów zawiadomień (wydruk nowych rejestrów) dla organów podatkowych o dokonanych zmianach w operacie ewidencji gruntów i budynków - do uzgodnienia z zamawiającym oraz wykazy zmian przedmiotowych dla Wydziału Ksiąg Wieczystych gdzie zostały zmienione powierzchnie działek.
  - 11) ogłoszenie przez organ prowadzący w dzienniku urzędowym województwa podlaskiego, że projekt operatu opisowo – kartograficznego staje się operatem ewidencji gruntów i budynków Gminy Nowogród i Miastkowo (zamawiający).
  - 12) zgłaszanie ewentualnych zarzutów do danych ujawnionych w operacie opisowo-kartograficznym ewidencji gruntów i budynków, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa informacji, że projekt operatu opisowo – kartograficznego stał się operatem ewidencji gruntów i budynków,
  - 13) rozstrzygnięcia w drodze decyzji Starosty Łomżyńskiego o uwzględnieniu lub odrzuceniu zgłoszonych zarzutów.
  - 14) końcowa kontrola prac i złożenie operatu do PODGiK,
  - 15) przyjęcie operatu do ewidencji w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Łomży,

## **XII. Zgłoszenie roboty geodezyjnej, skład operatu ewidencji gruntów i budynków oraz opłata za PODGiK.**

1. Zgłoszenie roboty geodezyjnej należy składać odrębnie dla każdego obrębu.
2. Powstałe w wyniku wykonanych prac materiały zostaną skompletowane i przekazane do Zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Łomży, według schematu składu operatu technicznego, jak niżej:

L.p	Wyszczególnienie	Ilość kart	
		od	do
Część I			
1	Karta tytułowa		
2	Zgłoszenie roboty		
3	Warunki techniczne		
4	Sprawozdanie techniczne		
5	Mapy wywiadu terenowego, uzgodnienia nazewnictwa ulic i numeracji porządkowej nieruchomości, uzgodnienia z konserwatorem zabytków		
6	Dzienniki pomiarowe, szkice polowe – kopie, raporty z pomiaru i obliczeń		
7	Arkusze danych ewidencyjnych budynków i lokali		
8	Arkusze danych ewidencyjnych lokali		
9	Wyciągi z ksiąg wieczystych, protokoły spisane do wykonywanych prac		
10	Płyta CD z nagraniem zbiorami danych: współrzędnych punktów pomierzonych, obliczonych, zbiorów nr, x, y dla naroży budynków zmienionych użytków gruntowych, plik .kcd do załadowania, rastry i inne dane informatyczne wykorzystane przy opracowaniu		
Część II			
1	Karta tytułowa		
2	Zarządzenie Starosty		
3	Informacje o rozpoczęciu prac geodezyjnych		
4	Upoważnienie Starosty		
5	Zawiadomienie o wyłożeniu projektu operatu opisowo-kartograficznego		
6	Protokół z wyłożenia operatu opisowo - kartograficznego		
7	Wykaz uwag i zastrzeżeń zgłoszonych do projektu operatu ewidencyjnego		

8	Wypisy z kartotek budynków i wypisy z kartotek lokali		
9	Ogłoszenie opracowanego operatu opisowo-kartograficznego w dzienniku urzędowym województwa podlaskiego - koperta		

Oryginalne szkice polowe należy przekazać luzem.

Za przyjęcie opracowania do zasobu będzie naliczana opłata podstawowa – zgodna z tabelą nr III Lp. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 19 lutego 2004r w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego – za każdy nowy, czy zmodernizowany obiekt ujawniony w ewidencji. Z wyliczeń szacunkowych wynika, że koszty ustalone na podstawie cytowanego wcześniej rozporządzenia wyniosą około 19 000zł. ( w tym wyszczególnione w zamówieniu części a i b po około 6000zł, c około 7000).

Dodatkowo wykonawca może zlecać odpłatne wykonywanie kserokopii lub skanów dokumentów będących w zasobie PODGiK.

Sporządziła Komisja:

Zatwierdził:

Marian Woronkin - .....

GEODETA POWIATOWY

Bożena Kadłubowska - .....

Urszula Brożyna - .....

mgr inż. Stanisław Kozikowski

Bogdan Długolecki - .....

Łomża dnia 04.02.2014r.