

UMOWA Nr/2024/POZ

zawarta w dniu 2024r.

pomiędzy:

Zakładem Podstawowej Opieki Zdrowotnej reprezentowanym przez Dyrektora –
, zwanym w dalszej części umowy Udzielającym zamówienia

a

.....wpisaną do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod
 numerem księgi zwaną w dalszej części umowy Przyjmującym
 zamówienie.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejsza umowa jest zobowiązaniem cywilno-prawnym, które określa:

- 1) zakres, zasady i warunki udzielania lekarskich świadczeń medycznych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, przysługujących ubezpieczonym w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego,
- 2) zasady prowadzenia dokumentacji związanej z wykonywaniem umowy,
- 3) zasady kontroli realizacji umowy i gwarancje jakości wykonywanych świadczeń.

2. Ileć w umowie jest mowa o:

- 1) deklaracji – rozumie się przez to oświadczenie woli składane przez świadczeniobiorcę w formie pisemnej lub elektronicznej, na mocy którego świadczeniobiorca wskazuje lekarza, który będzie na jego rzecz realizował świadczenia z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej,
- 2) świadczeniobiorcy - rozumie się przez to osobę fizyczną uprawnioną do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 3) listach świadczeniobiorców – wykaz świadczeniobiorców, którzy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami złożyli deklarację wyboru lekarza podstawowej opieki zdrowotnej sprawującego na rzecz tychże świadczeniobiorców opiekę medyczną.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie lekarskich świadczeń medycznych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 roku w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz.U.2023 r. poz. 1427 ze zm.) świadczeniobiorcom zgłaszającym się do komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia w celu uzyskania świadczenia w warunkach ambulatoryjnych a w przypadkach uzasadnionych medycznie – w warunkach domowych.
2. Przedmiot umowy realizowany jest na rzecz osób posiadających uprawnienia do uzyskania bezpłatnych świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych.
3. Realizacja umowy winna odbywać się zgodnie z:
 - 1) ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi,

- 2) ustawą z dnia 27 października 2017 roku o podstawowej opiece zdrowotnej,
 - 3) ustawą z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty,
 - 4) ustawą z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - 5) rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 - 6) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,
 - 7) ogólnymi warunkami umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej stanowiącymi załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielania świadczeń opieki zdrowotnej,
 - 8) zarządzeniami Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie warunków zawarcia i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej,
 - 9) pozostałymi, wyżej nie wymienionymi przepisami, rozporządzeniami Ministra Zdrowia oraz zarządzeniami Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia określającymi standardy dla podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej,
 - 10) zarządzeniami i procedurami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego zamówienia,
 - 11) zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, zasadami etyki zawodowej i z należytą starannością przy jednoczesnym respektowaniu praw pacjenta.
4. Przyjmujący zamówienie realizuje przedmiot umowy w oparciu o lokal, aparaturę i sprzęt medyczny stanowiący własność Udzielającego zamówienia znajdujący się w pomieszczeniach zlokalizowanych w budynku Gabinetów Lekarza Rodzinnego Filia w Wiźnie (adres miejsca udzielania świadczeń medycznych: 18-430 Wizna, Pl. kpt. Władysława Raginisa 31), a w uzasadnionych przypadkach również w domu pacjenta.
 5. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do utrzymania lokalu, o którym mowa w ust. 4 w stanie spełniającym wymogi sanitarno-epidemiologiczne oraz wyposażenia go w niezbędny sprzęt i materiały biurowe służące realizacji przedmiotu umowy.

ORGANIZACJA UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie w ramach umowy zobowiązany jest do zapewnienia ubezpieczonym dostępu do świadczeń lekarza poz, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonania badań diagnostycznych w placówkach diagnostycznych, z którymi Udzielający zamówienia zawarł stosowne umowy lub które stanowią własność Udzielającego zamówienia .
3. Obowiązuje „ Wykaz badań diagnostycznych zlecanych i finansowanych przez lekarza poz, niezbędnych przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w podstawowej opiece zdrowotnej” określony w rozporządzeniu w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej.

4. Ordynowanie przez Przyjmującego zamówienie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, z zastrzeżeniem ust.5.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi całkowitą odpowiedzialność za ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków pomocniczych i leczniczych, i tym samym może zostać wezwany przez Udzielającego zamówienia lub Narodowy Fundusz Zdrowia do zwrotu kosztów leków, środków pomocniczych itp. refundowanych w ramach ubezpieczenia w NFZ a zaordynowanych przez Przyjmującego zamówienie bez zachowania obowiązujących w tej kwestii przepisów.
6. Świadczenie medyczne realizowane przez Przyjmującego zamówienie powinno być udzielone w dniu zgłoszenia się ubezpieczonego.
7. W przypadku ograniczonej możliwości realizacji świadczenia zdrowotnego – jeżeli stan pacjenta zezwala na realizację świadczenia w innym terminie - Przyjmujący zamówienie winien uzgodnić z pacjentem najbliższy możliwy termin realizacji świadczenia medycznego.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zgodnie z harmonogramem :

Dzień tygodnia	Praca w gabinecie		Wizyty domowe	
	od	do	od	do
PONIEDZIAŁEK				
WTOREK				
ŚRODA				
CZWARTEK				
PIĄTEK				

9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach określonych w przepisach prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2024r., poz. 581) oraz rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2024 r., poz.798), z zastrzeżeniem ust.10 i 11.
10. Potwierdzeniem udzielenia porady, wizyty lub świadczenia jest ich opis w dokumentacji medycznej świadczeniobiorcy, a dla zrealizowanych zabiegów, wpis w księdze zabiegowej. W odniesieniu do świadczeń medycznych udzielanych:
 - 1) na rzecz świadczeniobiorców zamieszkałym na terenie tego samego województwa ale poza gminą właściwą i gminami sąsiadującymi z gminą właściwą dla miejsca udzielania świadczeń danego świadczeniodawcy poz lub spoza terenu objętego właściwością Oddziału Funduszu,
 - 2) na rzecz świadczeniobiorców niezadeklarowanych innych niż ubezpieczeni, zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt. 2-4 oraz art. 54. ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, osobom uprawnionym jedynie na podstawie przepisów art. 12 pkt 6 lub 9 ustawy oraz obcokrajowcom posiadającym ubezpieczenie zdrowotne na podstawie zgłoszenia , w związku z czasowym zatrudnieniem na terytorium RP,
 - 3) w stanach nagłych zachorowań osobom uprawnionym na podstawie przepisów o koordynacji (EKUZ, certyfikat zastępczy),

dodatkowo wymagane jest potwierdzenie faktu ich realizacji odbywające się poprzez złożenie przez osobę, której świadczenie medyczne zostało udzielone, jej opiekuna prawnego lub faktycznego, czytelnego podpisu w dokumentacji indywidualnej prowadzonej dla świadczeniobiorcy.

11. Potwierdzeniem wykonania badania diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej lub obrazowej jest jego opis w dokumentacji medycznej świadczeniobiorcy, a w przypadku badań wykonywanych we własnym zakresie dodatkowo wpis w prowadzonej dokumentacji zbiorczej.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób czytelny i zrozumiały zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania
 - 2) prowadzenia dokumentacji medycznej przy użyciu standardów i oprogramowania elektronicznego będącego w posiadaniu Udzielającego zamówienia;
 - 3) pisemnego przekazywania informacji, zaświadczeń i opinii niezbędnych do realizacji zadań nałożonych na Udzielającego zamówienia przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione instytucje.

TWORZENIE LISTY ŚWIADCZENIOBIORCÓW W OPARCIU O DEKLARACJE WYBORU LEKARZA POZ

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek na bieżąco prowadzić zapisy na listę świadczeniobiorców tworzoną w oparciu o deklaracje wyboru lekarza poz składane przez uprawnionych świadczeniobiorców.
2. Na liście świadczeniobiorców, o której mowa w ust. 1, winno znajdować się nie więcej niż 2 500 pacjentów, z zastrzeżeniem ust. 3, 4 i 5.
3. Przyjmujący zamówienie może tworzyć listę świadczeniobiorców tylko u Udzielającego Zamówienia.
4. W uzasadnionych przypadkach, uwzględniając konieczność zapewnienia dostępności do świadczeń, maksymalna liczba świadczeniobiorców może zostać ustalona indywidualnie, po uzyskaniu przez Udzielającego zamówienia zgody Narodowego Funduszu Zdrowia w tej kwestii.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest respektować prawo ubezpieczonego do swobodnego wyboru lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.
6. Archiwizowanie składanych przez świadczeniobiorców deklaracji wyboru odbywa się w siedzibie Udzielającego zamówienia.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY, ZASADY JEJ ZAWIESZENIA I ROZWIĄZANIA

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia z możliwością jej przedłużenia na kolejny okres, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przedłużenie umowy na kolejny okres odbywać się może na skutek zgodnej woli obu stron.
3. Przedłużenie okresu trwania umowy dla swej skuteczności musi mieć formę pisemną.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości realizacji przedmiotu umowy za wyjątkiem:

- 1) prawa do ustanowienia za zgodą Udzielającego zamówienia zastępstwa na okres nie dłuższy niż 26 dni w okresie obowiązywania niniejszej umowy (od do); z zastrzeżeniem ust.5,
 - 2) prawa do czasowego zaprzestania wykonywania umowy z powodu choroby lub wypadku losowego, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. W przypadku opisanym w ust. 4 pkt. 1, Przyjmujący zamówienie musi zabezpieczyć we własnym zakresie oraz na własny koszt i ryzyko zastępstwo na okres swojej nieobecności. Przyjmujący zamówienie ponosi całkowitą odpowiedzialność za osobę, która w ją w tym przypadku zastępuje. Zastępstwo musi być zaakceptowane przez Udzielającego zamówienia .
6. W przypadku opisanym w ust. 4 pkt.2 na Przyjmującym zamówienie spoczywa obowiązek niezwłocznego powiadomienia Udzielającego zamówienia o zaistniałym fakcie, niniejsza umowa ulega czasowemu zawieszeniu a przysługujące wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu zgodnie z brzmieniem § 6 ust. 5.
7. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem ust. 9 i 10. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej.
8. Podstawą wypowiedzenia umowy może być niedopełnienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności:
- 1) ograniczenie dostępności do świadczeń medycznych, zawężenie ich zakresu lub ich nie odpowiednia jakość,
 - 2) nieprzestrzeganie przez Przyjmującego zamówienie terminów przekazywania wymaganych przez Udzielającego zamówienia danych i informacji.
9. Wypowiedzenie umowy dla swej skuteczności powinno być poprzedzone pisemnym wezwaniem do usunięcia w określonym terminie uchybień, o których mowa w ust. 8, skierowanym do strony winnej ich wystąpienia.
10. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w razie:
- 1) przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym danych i informacji, będących dla Udzielającego zamówienia podstawą finansowania świadczeń medycznych przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub ustalenia wysokości poszczególnych płatności,
 - 2) odmowy poddania się kontroli realizacji umowy lub przeprowadzenia niezbędnych czynności kontrolnych,
 - 3) przerwy w realizacji świadczeń zdrowotnych uniemożliwiających Udzielającemu zamówienia właściwe wywiązywanie się z ciążących na nim obowiązków wobec świadczeniobiorców,
 - 4) pobierania przez Przyjmującego zamówienie nienależnych opłat od świadczeniobiorców za realizację przedmiotu umowy,
 - 5) zmiany umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia, która uniemożliwiłaby dalszą realizację umowy.
11. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia jedynie w razie zaprzestania przez Udzielającego zamówienia finansowania świadczeń zdrowotnych co najmniej przez jeden okres płatności.

ZASADY FINANSOWANIA ŚWIADCZEŃ

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Udzielający zamówienia zobowiązuje się do wypłaty Przyjmującemu zamówienie **należności w wysokości** zł brutto (słownie: złotych) za każdą godzinę realizacji zadań określonych umową .
2. Należność za wykonanie świadczeń będących przedmiotem umowy Udzielający zamówienia zobowiązuje się wypłacać Przyjmującemu zamówienie comiesięcznie, przez cały okres trwania umowy, na podstawie sprawozdań z liczby godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych wg wzoru rejestru stanowiącego załącznik do niniejszej umowy, w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo wystawionej faktury wraz z ww. rejestrem.
3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do comiesięcznego finansowania kosztów badań diagnostycznych, zlecanych przez Przyjmującego zamówienie na rzecz świadczeniobiorców Udzielającego zamówienia , do wysokości 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych) z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Przekroczenie kwoty przeznaczonej na badania diagnostyczne na wartość powyżej 1 000,00 zł w miesiącu kalendarzowym, skutkuje sfinansowaniem nadwyżki przez Przyjmującego zamówienie. Powyższe następuje poprzez potrącenie dokonane z najbliższej należności określonej w ust. 1.
5. W przypadku czasowego zawieszenia umowy, o którym mowa w § 5 ust. 4 pkt.2, kwota należności, o której mowa w ust.1, naliczana będzie w sposób proporcjonalny do ilości dni udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
6. Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym z tytułu zgłoszonego obowiązku podatkowego oraz z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

1. W okresie obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz. 866 ze zm.) i przedłożyć jego kopię Zakładowi.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 8

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać aktualne zaświadczenie lekarskie o przydatności do pracy na stanowisku lekarza i przedłożyć jego kopię Udzielającemu zamówienia.

§ 9

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy zawartej przez Zakład z Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 10

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie i poniesienia odpowiedzialności finansowej z tego tytułu przez Udzielającego zamówienia względem Narodowego Funduszu Zdrowia, Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do zapłaty dla Udzielającego zamówienia kary umownej. Wysokość kary umownej dla Przyjmującego zamówienie odpowiada procentowej wysokości kary nałożonej przez NFZ na Udzielającego zamówienia i odnosi się do wynagrodzenia za dzień (dni) roboczy(e), w którym doszło do wystąpienia nieprawidłowości w działaniu Przyjmującego zamówienie, z zastrzeżeniem ust.2 i 3.
2. W przypadku powtarzających się uchybień popełnionych przez Przyjmującego zamówienie, w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, stwierdzonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia podczas kolejnych kontroli wysokość kary umownej za każde kolejne uchybienie jest wyższa o 100 % od poprzedniej.
3. Zapłata kary umownej przez Przyjmującego zamówienie następuje poprzez potrącenie z należności wynikających z jego najbliższego(ych) wynagrodzenia (eń) lub poprzez wpłatę na konto bankowe Udzielającego zamówienia.
4. W sytuacji gdy wskutek niewłaściwych i niezgodnych z obowiązującymi przepisami działań bądź zaniechań Przyjmującego zamówienie, np. w związku z wystawieniem recept na leki, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego, wyroby medyczne objęte refundacją osobom nieuprawnionym lub w przypadkach nieuzasadnionych, Udzielający zamówienia będzie zobowiązany wpłacić na rzecz Narodowego Funduszu Zdrowia określoną kwotę pieniężną, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zwrócić taką samą kwotę na rzecz Udzielającego zamówienia. Zasady dotyczące sposobu płatności jak wyżej.
5. W przypadku gdy wysokość nałożonej na Przyjmującego zamówienie kary umownej nie pokrywa szkody poniesionej przez Udzielającego zamówienia, ma on prawo dochodzić od Przyjmującego zamówienia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Zmiany do umowy mogą być wprowadzone w formie pisemnej w trybie aneksu po uprzednim uzgodnieniu przez strony oraz jednostronnie przez Udzielającego zamówienia w przypadku zmian warunków umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia .

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

Załącznik do umowy
na udzielanie świadczeń lekarskich z zakresu poz

MIESIĘCZNY REJESTR GODZIN REALIZACJI UMOWY

Miesiąc
Nazwisko i imię

Dzień miesiąca	Od godziny	Do godziny	razem	uwagi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
Razem liczba godzin				

Data.....

Udzielający zamówienia.....