



ZAKŁAD PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ

18-400 Łomża ul. Szosa Zambrowska 1/27, ☎086 215-69-49

---

ZPOZ – 2023 / 10 /1

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na wdrożenie w Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej  
kompleksowej ochrony rozwiązań sieciowych z wykorzystaniem urządzenia  
klasy UTM i routerów**

zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł - udzielenie zamówienia bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR**  
Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej  
*Jolanta Bogusława Kacorzak*  
Jolanta Bogusława Kacorzak

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Zamawiający:** Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej, ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża

**Kontakt:** sekretariat (86) 215-69-49

**e-mail:** zpozsekretariat@zpozlomza.pl

**Strona internetowa:** <https://zpozlomza.pl/>

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) - zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest wdrożenie w Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej kompleksowej ochrony rozwiązań sieciowych z wykorzystaniem urządzenia klasy UTM i routerów. Opis przedmiotu zapytania ofertowego i warunki jego realizacji zostały określone w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Wzór umowy na realizację zamówienia zawiera załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od daty zawarcia umowy.

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz ofertowy - wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy).

## **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Na potrzeby niniejszego zapytania ofertowego komunikacja między Zamawiającym a Oferentami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023, poz. 1640), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (dz. U. z 2020 r, poz. 344).
2. Adres poczty elektronicznej, na jaki należy kierować korespondencję: [zpozsekretariat@zpozlomza.pl](mailto:zpozsekretariat@zpozlomza.pl).
3. Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy: ZPOZ-2023/10/1.
4. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego zapytania ofertowego Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej: <https://zpozlomza.pl/BIP/aktualnosci/>.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
6. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej: <https://zpozlomza.pl/BIP/aktualnosci/>.
7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej: <https://zpozlomza.pl/BIP/aktualnosci/>.
8. Zamawiający może zwrócić się do Oferenta o wyjaśnienie treści oferty.
9. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
10. Jeżeli Oferent nie złożył wraz z ofertą, wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub złożone dokumenty lub oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający może wezwać Oferenta do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w określonym terminie. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
11. Jeżeli Oferent nie złożył wraz z ofertą wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać Oferenta do ich złożenia, w określonym terminie.

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Oferent będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający może przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym. Treść oferty powinna odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT podaną cyfrowo i słownie.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem ręcznym.
5. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego i stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego. Oferent może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Oferent nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Oferent wskazuje w Formularzu ofertowym numery stron oferty zawierających informacje zastrzeżone przez Oferenta jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone w odrębnym folderze oznaczonym „tajemnica przedsiębiorstwa” odrębnie od jawnej części oferty.

## IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać na adres poczty elektronicznej: [zpozsekretariat@zpozlomza.pl](mailto:zpozsekretariat@zpozlomza.pl) lub złożyć w siedzibie Zamawiającego (18-400 Łomża ul. Szosa Zambrowska 1/27), w terminie do dnia 3 listopada 2023 r. do godz. 14:00.
2. Zamawiający zaleca, aby Oferent w tytule wiadomości podał: „**OFERTA – UTM, znak sprawy: ZPOZ-2023/10/1**”
3. Ocenie będą podlegać oferty złożone do upływu terminu składania ofert określonego w ust. 1.

## X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w Formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich
2. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącymi Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego, w tym w szczególności: koszty dostawy, montażu i uruchomienia przedmiotu zapytania ofertowego oraz kompletną usługę serwisową gwarancyjną realizowaną przez Wykonawcę w okresie udzielonej gwarancji, zgodnie z kartą gwarancyjną urządzenia oraz wytycznymi producenta, przeszkolenie pracowników zamawiającego, Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie waloryzowane.

#### **XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

Kryterium	Waga	Max liczba punktów, jaką oferta może uzyskać
CENA	100%	100,00 pkt

Przyjmuje się, że 1% = 1,00 punkt.

2. W kryterium „CENA” liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

$$\text{uzyskana liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

3. Punktacja przyznawana w kryterium oceny ofert będzie obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium oceny ofert określone w ust. 1. Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.

#### **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PRZED ZAWARCIEM UMOWY**

1. Oferent, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
2. W celu zawarcia umowy Oferent, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa:



- 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę w sprawie zamówienia publicznego podpisuje pełnomocnik,
- 2) w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy będą zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców,

### **XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej, ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18-404 Łomża, tel.: 862156949, mail: zpozsekretariat@zpozlomza.pl.
  - 2) Inspektor ochrony danych w Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej, e-mail: zpoziod@zpozlomza.pl, telefon: (86) 215-69-56,
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym na wdrożenie w Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej kompleksowej ochrony rozwiązań sieciowych z wykorzystaniem urządzenia klasy UTM i routerów, znak sprawy: ZPOZ-2023/10/1.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym uprawnienie to przysługuje na podstawie obowiązujących przepisów prawnych lub z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym nastąpiło rozstrzygnięcie zapytania ofertowego.
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w zapytaniu ofertowym, tzn. identyfikacją oferenta. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością rozpatrzenia oferty.
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zapytania ofertowego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego zapytania ofertowego;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy,
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia

przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **XIV. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej:  
- <https://zpozlomza.pl/BIP/Aktualności>
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
3. Z tytułu unieważnienia zapytania ofertowego Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Integralną część zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
  - 2) Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.
  - 3) Załącznik nr 3 - Wzór umowy.

**FORMULARZ OFERTOWY**

*Zapytanie ofertowe o znaku sprawy: ZPOZ-2023/10/1*

**Część I formularza - DANE WYKONAWCY:**

Nazwa i adres siedziby Wykonawcy\* / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej\*:

.....  
.....

nr KRS..... nr REGO ..... nr NIP .....

**Dane kontaktowe:**

adres poczty elektronicznej: ..... nr telefonu: .....

dane pełnomocnika Oferenta (imię i nazwisko): .....

osoba do kontaktów (imię i nazwisko):.....

**Część II formularza – OFERTA:**

W odpowiedzi na

**„Zapytanie ofertowe na wdrożenie w Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej kompleksowej ochrony rozwiązań sieciowych z wykorzystaniem urządzenia klasy UTM i routerów” - znak sprawy: ZPOZ-2023/10/1,**

składam niniejszą ofertę:

**za cenę brutto**..... zł (słownie złotych brutto: .....),

na którą składa się podatek VAT w wysokości : ....% oraz cena netto w kwocie : .....zł  
(słownie złotych netto: .....),



w tym:

L.p.	opis towaru/usługi	Ilość	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (%)	Wartość brutto (zł)
1	Urządzenie klasy UTM wraz z wymaganymi licencjami				
2	Urządzenie typu router				
3	Instalacja urządzeń i wdrożenie oprogramowania				
4	Usługi i opłaty dodatkowe/koszt dojazdu				

**Zestawienie oferowanych urządzeń/ licencji:**

1. Dane dotyczące urządzenia klasy UTM wraz z informacją o okresie licencji:

Nazwa/ model/producent .....

Rok produkcji urządzenia .....

Długość okresu licencji .....

2. Urządzenie typu router:

Nazwa/ model/producent .....

Rok produkcji urządzenia .....

**Zestawienie funkcji ochronnych oferowanego systemu bezpieczeństwa informatycznego**

Nazwa /opis funkcjonalności	Posiadana funkcjonalność (niepotrzebne skreślić)
firewall	TAK/NIE
Zintegrowany moduł antywirusowy	TAK/NIE
Wbudowany system ochronny przed włamaniami, exploitami (IPS)	TAK/NIE
Wbudowany moduł filtrowania poczty (antyspam)	TAK/NIE
Możliwość filtrowania złośliwych stron (filtrowanie URL)	TAK/NIE
zestawienie bezpiecznych, szyfrowanych połączeń VPN między lokalizacjami	TAK/NIE
kontrola aplikacji /firewall aplikacyjny	TAK/NIE

skanowanie ruchu przychodzącego i wychodzącego wbudowanym antywirusem celem wykrywania i usuwania złośliwego oprogramowania przenoszonego przez popularne protokoły warstwy aplikacji (HTTP, FTP, POP3, IMAP, SMTP)	TAK/NIE
zabezpieczenie przed wyciekiem danych (DLP)	TAK/NIE
Sand boxing	TAK/NIE
ochrona przed atakami typu DDoS	TAK/NIE
możliwość tworzenia zestawień logów w formie tekstowej/graficznej	TAK/NIE
możliwość zbierania /przesyłania logów systemowych	TAK/NIE
możliwość zarządzania poprzez oprogramowanie, stronę www	TAK/NIE
autoryzacja użytkowników	TAK/NIE

Okres gwarancji dla oferowanego rozwiązania informatycznego.....

Termin realizacji oferowanego rozwiązania informatycznego: .....

**Część III formularza - OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:**

- 1) Zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego zapytania ofertowego i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania przedmiotu zapytania ofertowego oraz przyjmujemy warunki określone w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zapytania ofertowego.
- 3) Oświadczamy, że oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.).
- 4) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 5) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy bez udziału podwykonawców.
- 6) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Integralną część oferty stanowią:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
podpis osoby/osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić,

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA -**

Przedmiot zapytania ofertowego – znak sprawy: ZPOZ-2023/10/1, stanowi zakup, dostawa, instalacja i wdrożenie w Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej kompleksowej ochrony rozwiązań sieciowych, z wykorzystaniem urządzenia klasy UTM i routerów, zgodnie z wytycznymi jak niżej:

### **1. Cel zamówienia:**

Celem zamówienia jest stworzenie kompleksowego systemu bezpieczeństwa informatycznego o funkcjonalnościach dopasowanych do istniejącego u Zamawiającego rozwiązania technologicznego.

### **2. Funkcjonalności wymagane:**

#### **1) Podstawowe funkcje ochronne:**

- a) firewall
- b) zintegrowany moduł antywirusowy
- c) wbudowany system ochronny przed włamaniami, exploitami (IPS)
- d) wbudowany moduł filtrowania poczty (antyspam)
- e) możliwość filtrowania złośliwych stron (filtrowanie URL)

#### **2) Zaawansowane funkcje ochronne:**

- a) zestawienie bezpiecznych, szyfrowanych połączeń VPN między lokalizacjami,
- b) kontrola aplikacji /firewall aplikacyjny
- c) skanowanie ruchu przychodzącego i wychodzącego wbudowanym antywirusem celem wykrywania i usuwania złośliwego oprogramowania przenoszonego przez popularne protokoły warstwy aplikacji (HTTP, FTP, POP3, IMAP, SMTP),
- d) zabezpieczenie przed wyciekiem danych (DLP)
- e) Sand boxing
- f) ochrona przed atakami typu DDoS

#### **3) Pozostałe funkcjonalności (administracja):**

- a) możliwość tworzenia zestawień logów w formie tekstowej/graficznej,
- b) możliwość zbierania /przesyłania logów systemowych,
- c) możliwość zarządzania poprzez oprogramowanie, stronę www,
- d) autoryzacja użytkowników.

### **3. Zestawienie urządzeń i licencji :**

- 1) urządzenie klasy UTM wraz z wymaganymi licencjami wykupionymi na okres 3 lat, rok produkcji urządzenia nie wcześniej niż 2022, szt. 1,
- 2) urządzenia typu Router – szt. 12 ( po 1 szt. na każdą lokalizację), rok produkcji urządzenia nie

wcześnie niż 2022,

**4. Zakres prac objętych zamówieniem :**

- 1) Dostawa i montaż urządzenia klasy UTM w siedzibie Zamawiającego (centrali) – lokalizacja pod adresem: 18-400 Łomża ul. Szosa Zambrowska 1/27 (III piętro).
- 2) Dostawa i montaż urządzeń typu router w lokalizacjach (filiach):
  - a) Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego nr 1, 18-400 Łomża ul. Polowa 53,
  - b) Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego nr 2, 18-400 Łomża ul. Kolegialna 1,
  - c) Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego nr 3, 18-400 Łomża ul. Wyszyńskiego 10,
  - d) Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego nr 4, 18-400 Łomża ul. Piłsudskiego 11a,
  - e) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Nowogrodzie, 18-414 Nowogród ul. Miastkowska 5
  - f) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Jedwabnem, 18-420 Jedwabne ul. Łomżyńska 21
  - g) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Miastkowie, 18-413 Miastkowo ul. Długa 1
  - h) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia Wiźnie, 18-430 Wizna ul. Plac Kapitana Raginisa 31
  - i) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Śniadowie, 18-411 Śniadowo ul. Kolejowa 13
  - j) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Piątnicy, 18-421 Piątnica ul. Czarnocka 14
  - k) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Przytułach, 18-423 Przytuły ul. Supska 7
  - l) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Rogienicach Wielkich, 18-516 Rogienice Wielkie ul. Długa 18
- 3) Konfiguracja urządzenia typu UTM w siedzibie Zamawiającego, konfiguracja routerów w lokalizacjach, konfiguracja połączenia filii z centralą.
- 4) Ewentualne drobne prace modyfikujące wewnętrzną sieć informatyczną.
- 5) Konsultacje w celu ustalenia polityk zabezpieczeń i reguł filtrowania.
- 6) Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń składających się na przedmiot zamówienia.
- 7) Wsparcie techniczne w okresie gwarancyjnym.
- 8) Opracowanie dokumentacji, opisującej wdrożone rozwiązanie, w tym:
  - warunki licencji i informacje dotyczące zapewnienia dostępu do aktualizacji oprogramowania ,
  - warunki świadczenia usług wsparcia technicznego w okresie gwarancyjnym (przyjmowanie zgłoszeń i termin ich rozpatrywania),
  - warunki świadczenia usług wsparcia technicznego po okresie gwarancyjnym.

**5. Realizacja przedmiotu umowy.**

- 1) Realizacja przedmiotu umowy może odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach:
  - a) 7:30-15:00 w siedzibie zamawiającego (centrala),

- b) 11:00-16:00 – w filiach o lokalizacji na terenie miasta Łomży oraz w miejscowościach Rogienice Wielkie oraz Przytuły,
  - c) 14:00-18:00 – w filiach o lokalizacji w miejscowościach: Jedwabne, Nowogród, Miastkowo, Śniadowo, Wizna, Piątnica.
- 2) rozpoczęcie prac należy skoordynować przez Wykonawcę z przedstawicielami Zamawiającego.

**6. Dokumentacja powykonawcza**

- 1) Dokumentacja powykonawcza zawiera opis wdrożonego rozwiązania zgodnie z wytycznymi z ust. 4 pkt. 8 niniejszego opisu.
- 2) Dokumentację powykonawczą należy wykonać w języku polskim, w 2 egz. w wersji papierowej.



**UMOWA** nr ..... zawarta w Łomży, w dniu ..... r.

pomiędzy:

Zakładem Podstawowej Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Łomży, wpisanym do rejestru KRS pod nr 0000007874, NIP 7181689321, REGON 450665024, reprezentowanym przez:

..... - Dyrektora Zakładu, zwanym dalej Zamawiającym  
a

....., wpisanym do rejestru KRS pod nr ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej Wykonawcą

zwanymi dalej również Stronami

o następującej treści:

## § 1

Zawarcie Umowy następuje w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy złożonej w odpowiedzi na zapytanie ofertowe: **wdrożenie w Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej kompleksowej ochrony rozwiązań sieciowych z wykorzystaniem urządzenia klasy UTM i routerów, znak sprawy: ZPOZ-2023/10/1.**

## § 2

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zakup, dostawę, instalację i wdrożenie w Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej kompleksowej ochrony rozwiązań sieciowych, z wykorzystaniem urządzenia klasy UTM i routerów zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do umowy.
2. Zakres prac, o którym mowa w ust. 1 obejmuje :
  - 1) Dostawę i montaż urządzenia klasy UTM w siedzibie Zamawiającego (centrali) – lokalizacja pod adresem: 18-400 Łomża ul. Szosa Zambrowska 1/27 (III piętro).
  - 2) Dostawę i montaż urządzeń typu router w lokalizacjach (filiach):
    - a) Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego nr 1, 18-400 Łomża ul. Polowa 53,
    - b) Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego nr 2, 18-400 Łomża ul. Kolegialna 1,
    - c) Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego nr 3, 18-400 Łomża ul. Wyszyńskiego 10,
    - d) Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego nr 4, 18-400 Łomża ul. Piłsudskiego 11a,
    - e) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Nowogrodzie, 18-414 Nowogród ul. Miastkowska 5
    - f) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Jedwabnem, 18-420 Jedwabne ul. Łomżyńska 21
    - g) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Miastkowie, 18-413 Miastkowo ul. Długa 1
    - h) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia Wiźnie, 18-430 Wizna ul. Plac Kapitana

Raginisa 31

- i) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Śniadowie, 18-411 Śniadowo ul. Kolejowa 13
  - j) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Piątnica, 18-421 Piątnica ul. Czarnocka 14
  - k) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Przytułach, 18-423 Przytuły ul. Supska 7
  - l) Gabinety Lekarza Rodzinnego Filia w Rogienicach Wielkich, 18-516 Rogienice Wielkie ul. Długa 18
- 3) Konfigurację urządzenia klasy UTM w siedzibie Zamawiającego, konfigurację routerów w lokalizacjach, konfigurację połączenia filii z centralą.
  - 4) Ewentualne drobne prace modyfikujące wewnętrzną sieć informatyczną.
  - 5) Konsultacje w celu ustalenia polityk zabezpieczeń i reguł filtrowania.
  - 6) Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń składających się na przedmiot zamówienia.
  - 7) Wsparcie techniczne w okresie gwarancyjnym.

### §3

#### Miejsce i termin realizacji

- 1. Miejscem realizacji przedmiotu umowy są pomieszczenia jednostek organizacyjnych Zamawiającego, których adresy wymienione zostały w § 2 ust. 1 i 2.
- 2. Strony ustalają, że realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, może odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach:
  - a) 7:30-15:00 w siedzibie zamawiającego (centrala),
  - b) 11:00-16:00 – w filiach o lokalizacji na terenie miasta Łomży oraz w miejscowościach Rogienice Wielkie oraz Przytuły,
  - c) 14:00-18:00 – w filiach o lokalizacji w miejscowościach: Jedwabne, Nowogród, Miastkowo, Śniadowo, Wizna, Piątnica.
- 3. Termin realizacji przedmiotu umowy: .....

### §4

#### Wynagrodzenie Wykonawcy

- 1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie netto: ..... PLN wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ... %, co razem stanowić będzie kwotę brutto: .....zł  
(słownie kwota brutto:.....zł).
- 2. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie bez uwag protokołu końcowego odbioru.
- 3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy o nr .....
- 4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 5. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało w oparciu o złożoną ofertę i nie będzie waloryzowane.
- 6. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, jakie należy ponieść, aby zrealizować cały zakres

umowy. Wynagrodzenie obejmuje koszty robocizny, wszystkich użytych materiałów, narzędzi, sprzętu, transportu itp.

## §5

### Odbiór zamówienia

1. Odbiór zostanie przeprowadzony komisyjnie, przy udziale Wykonawcy i upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i na jego podstawie zostanie sporządzony stosowny protokół odbioru końcowego.
2. Odbiór końcowy może nastąpić tylko wtedy, gdy komisja nie stwierdzi zasadniczych braków, wad czy usterek w przedmiocie umowy.
3. W przypadku stwierdzenia braków, usterek czy wad w przedmiocie umowy nie nadających się do usunięcia, Zamawiający odmawia sporządzenia protokołu do czasu usunięcia braków, wad, usterek.
4. Drobne braki, wady czy usterki usuwane będą przez Wykonawcę w drodze przekazanej karty gwarancyjnej obejmującej gwarancję lub w zakresie rękojmi z terminem nie dłuższym niż 7 dni od daty zaistnienia powyższych okoliczności.

## §6

### Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zasadami technicznymi przewidzianymi dla tego rodzaju wykonywanych prac.
2. Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować obowiązujące przepisy BHP, przeciwpożarowe i inne obowiązujące w zakładzie pracy Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów przez niego zakupionych zgodnie z przedstawioną ofertą.
4. Powierzenie wykonania części robót objętych niniejszą umową osobom trzecim wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku powierzenia wykonania części robót osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób wykonujących prace oraz osób trzecich, których zdrowie i życie zostałyby narażone na niebezpieczeństwo z jego winy.
7. Wykonawca gwarantuje kompletne, jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z jej treścią, Polskimi Normami, wiedzą techniczną i informatyczną.
8. Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne urządzeń wykorzystanych do realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że zapewnia wsparcie techniczne w okresie gwarancyjnym trwającym ..... miesięcy, zgodnie z warunkami świadczenia usługi wsparcia technicznego opisanymi w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do umowy. Za datę rozpoczynającą bieg okresu gwarancji strony uznają dzień podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

## §7

### Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,

- 2) za zwłokę w realizacji Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 3 Umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają sumowaniu.
3. Zamawiający może potrącić należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez potrzeby składania przez Wykonawcę dodatkowych oświadczeń.
4. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

## §8

### Zmiana Umowy

1. Strony przewidują możliwość zmian Umowy w zakresie:
  - 1) oznaczenia firm (nazw), siedzib Stron, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych wskazanych w Umowie, w wypadku, gdy ulegną one zmianie w toku obowiązywania Umowy;
  - 2) oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy;
  - 3) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT); w takim przypadku zmianie ulega wynagrodzenie brutto, wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §9

### Odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, Zamawiający będzie mógł od Umowy odstąpić bez wyznaczania terminu dodatkowego.
3. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## §10

### Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do realizacji umowy:  
imię, nazwisko: ..... Tel....., e-mail:.....
2. Wykonawca wyznacza następujące osoby do realizacji umowy:  
imię, nazwisko ..... Tel....., e-mail:.....

§11

**Ubezpieczenie OC Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia

§12

**Postanowienia końcowe**

1. Jeżeli postanowienia Umowy zobowiązują lub upoważniają Strony do złożenia określonej treści oświadczenia w formie pisemnej, przyjmuje się, że zachowanie formy pisemnej zostało zastrzeżone pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory mogące powstać w przyszłości w wyniku realizacji niniejszej Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Niniejszą umowę sporządzoną w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy wraz z protokołem z negocjacji (*jeśli negocjacje miały miejsce*),
  - 2) załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**