

**ZAKŁAD PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ**  
**18-400 ŁOMŻA**

**ul. Szosa Zambrowska 1/27**

**tel/fax 86-2156949**

**NIP 718 - 16 - 85 - 955**

---

**ZP- komputery /2011**

**07 .2011r.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**  
**ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
przetargu nieograniczonego na:  
**zakup i dostawę sprzętu informatycznego dla Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Łomży.**

Termin składania ofert: 11.07.2011r godz.10.00

Termin otwarcia ofert: 11.07.2011r godz.10.15

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.  
11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r; - Prawo zamówień publicznych

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Zamawiający: **ZAKŁAD PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ**  
**18-400 Łomża**  
**ul. Szosa Zambrowska 1/27**

**Kontakt:** tel./ fax 86 2156949

**Strona internetowa:** [www.powiatlomzynski.pl](http://www.powiatlomzynski.pl)

**Udostępnienie SIWZ wraz z załącznikami w wersji elektronicznej:**

[www.powiatlomzynski.pl](http://www.powiatlomzynski.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759, ze zmianami), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego – 10 szt. zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem, 2 szt. drukarek laserowych, 2 szt. serwerów, przebudowy sieci logicznej oraz konfiguracji sieciowej nowych stacji roboczych .
2. Szczegółowe wymagania zamawiającego dotyczące sprzętu informatycznego zostały zawarte w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji. Wymieniony w załączniku sprzęt powinien być fabrycznie nowy, nieużywany oraz powinien posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.
3. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania kompatybilności (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) nowych komputerów z istniejącym systemem plików w oparciu o system domen środowiska Microsoft Windows oraz serwerem pocztowym Microsoft Exchange.
5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
  - 30 21 40 00 -2 stacje robocze
  - 30 23 13 00 -0 monitory ekranowe
  - 30 23 21 10 -8 drukarki laserowe
  - 48 77 10 00 -3 pakiety oprogramowania użytkowego
  - 48 82 20 00 -6 serwery komputerowe

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1 miesiąc, licząc od dnia podpisania umowy.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

**1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp:**

**1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

**1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.**

**1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

**1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1-1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust 1 ustawy Pzp wg wzoru na zał. nr 3 do SIWZ (oryginał);

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć

następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ust. Pzp, wg wzoru na zał. nr 4 do SIWZ (oryginał);
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty, o których mowa w lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje sieje dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 4, oświadczy iż ww. wiadomości nie otrzymał.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:  
**ZAKŁAD PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ**  
**18-400 Łomża**  
**ul. Szosa Zambrowska 1/27**

7. W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z p. Kazimierzem Gawrońskim, Tel. 86 4733610, godz. 8.00-14.00.
8. W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się ze Stanisławem Studenckim, Tel. 86 2156949w godz. 8.00 - 14.00

### **VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej ([www.powiatlomzynski.pl](http://www.powiatlomzynski.pl) w zakładce Zamówienia publiczne), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej ([www.powiatlomzynski.pl](http://www.powiatlomzynski.pl) w zakładce Zamówienia publiczne).

### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 **dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

3. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakakolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
12. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 13. Na ofertę składają się:**
  - a) formularz oferty (wzór zał. nr 2);
  - b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 wg załączonego wzoru (wzór zał. nr 3);
  - c) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór zał. nr 4);
  - d) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w sekretariacie **ZPOZ Łomży, ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18 – 400 Łomża do dnia: 11.07.2011 do godz. 10.00**
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą

(firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres **Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Łomży, ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18 – 404 Łomża - do dnia: 11 .07.2011 do godz. 10.00**

oraz opisane:

*nazwa (firma) wykonawcy*  
*adres wykonawcy*

**Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Łomży,  
ul. Szosa Zambrowska 1/27,  
18 – 404 Łomża**

**„dostawa sprzętu informatycznego”**

**Nie otwierać przed dniem 11.07.2011 r., godz. 10:15**

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego **ZPOZ Łomży, ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18 – 400 Łomża , gabinet Dyrektora w dnia: 11.07.2011 do godz. 10.15 .**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

### **XIII.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.
3. Cena brutto za realizację całego zamówienia, powinny być podane w złotych polskich liczbowo i powinny zawierać wszystkie koszty związane z dostawą towaru do siedziby zamawiającego. Ponadto cena brutto za realizację całego zamówienia powinna być podana słownie.

### **XIV.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZEMA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował kryterium ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i podanej w „Formularzu oferty” (zał. nr 2)
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmującą realizację całości zamówienia.

### **XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(-y) zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu oraz zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie internetowej [www.powiatlomzynski.pl](http://www.powiatlomzynski.pl) w zakładce Zamówienia publiczne) i w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem, potwierdzonym pisemnie.



5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

#### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) - zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

#### **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:**

- 1) Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą do siedziby zamawiającego sprzętu informatycznego- 10 szt zestawów komputerowych, nazwa/model..... , 2 szt. drukarek laserowych, nazwa/model ..... , oraz 2 szt serwera, nazwa/model ..... , zwanych dalej „sprzętem”, oraz wykonanie przebudowy sieci logicznej i konfiguracji sieciowej nowych stacji roboczych, zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia..... Parametry sprzętu zastały określone w Załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, który wraz z ofertą wykonawcy będzie stanowił integralną część umowy.
- 2) Wykonawca zapewni zamawiającemu dostęp do aktualizacji sterowników za pośrednictwem serwisu internetowego.
- 3) Wykonawca zapewni dostęp do pomocy technicznej, umożliwiając zgłaszanie wad lub usterek za pomocą Internetu lub telefonicznie.
- 4) Wykonawca przekaze zamawiającemu bezterminowe licencje na zainstalowane oprogramowanie biurowe oraz szczegółowe instrukcje obsługi i konserwacji dla każdej jednostki dostarczonego sprzętu (wykonawca gwarantuje zamawiającemu, że udzielając licencji na korzystanie z oprogramowania nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw).
- 5) Wykonawca dostarczy sprzęt do siedziby zamawiającego - własnym transportem i na własny koszt w terminie do .....
- 6) Minimum jeden dzień przed dostawą wykonawca poinformuje zamawiającego o: dacie i godzinie dostawy, osobach realizujących dostawę (imiona, nazwiska, telefony kontaktowe).
- 7) Dostarczany sprzęt musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.
- 8) Wydanie sprzętu zamawiającemu będzie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez obie strony.
- 9) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego sprzętu.
- 10) Własność sprzętu przechodzi na zamawiającego z chwilą uregulowania płatności wynikającej z faktury.
- 11) Wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia.....wynosi..... zł.

- 12) Wykonawca wystawi fakturę VAT po dostarczeniu sprzętu, po jego odbiorze przez zamawiającego, potwierdzonym podpisaniem przez obie strony protokołem odbioru.
- 13) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za realizację przedmiotu umowy przelewem na konto wykonawcy podane na fakturze VAT, w ciągu 14 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury VAT.
- 14) Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
- 15) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz wady prawne sprzętu przez okres 36 miesięcy, licząc od podpisania protokołu odbioru.
- 16) Szczegółowe warunki sprawowania serwisu gwarancyjnego określa karta gwarancyjna załączona do wydanego sprzętu przez wykonawcę.
- 17) W karcie gwarancyjnej wykonawca zamieści informacje zawierające nazwę, adres i telefony wykonawcy oraz podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny.
- 18) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w czasie nieprzekraczającym jednego dnia roboczego od momentu zgłoszenia.
- 19) Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez zamawiającego usterek. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą ZPOZ, wykonawca zapewni:
  - a) odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych;
  - b) dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt, w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis, a w uzasadnionych przypadkach nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu z siedziby zamawiającego;
  - c) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni roboczych od dnia odebrania wadliwego sprzętu z siedziby zamawiającego, wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych z oferowanymi.
- 20) W przypadku nieterminowej realizacji napraw gwarancyjnych, zamawiający obciąża wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wartości sprzętu, którego naprawa gwarancyjna była wykonywana, za każdy dzień zwłoki.
- 21) W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia tej wady.
- 22) W przypadku naprawy dysków twardych, gdy zajdzie potrzeba ich wymiany uszkodzony dysk twardy pozostanie w posiadaniu zamawiającego.
- 23) Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą zamawiającego pokrywa wykonawca.
- 24) W przypadku wystąpienia czwartej awarii, wady lub usterki sprzętu, wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego sprzętu na nowy, wolny od wad, w terminie 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia. Dostarczony w wyniku wymiany sprzęt musi odpowiadać wymaganiom zamawiającego, określonym w postępowaniu.
- 25) W przypadku wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, okres gwarancji biegnie na nowo od daty odbioru sprzętu przez zamawiającego, co zostanie potwierdzone podpisaniem bez zastrzeżeń protokołem odbioru.

- 26) Ustala się odpowiedzialność wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:
- a) w przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez wykonawcę, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia uwidocznionej w ofercie;
  - b) w przypadku niedostarczenia w terminie sprzętu, zamawiający pomniejszy kwotę wynagrodzenia o 0,2% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia uwidocznionej w ofercie za każdy dzień zwłoki.
- 27) Zamawiający zapłaci wykonawcy następujące kary umowne:
- a) w przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez zamawiającego, zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości 20% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia uwidocznionej w ofercie;
  - b) w przypadku nieuzasadnionej zwłoki w odbiorze sprzętu, zamawiający zapłaci wykonawcy 0,2% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia uwidocznionej w ofercie za każdy dzień zwłoki.
- 28) W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
- 29) Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje i wiadomości dotyczące działalności zamawiającego oraz takie, które uzyskał zarówno przy wykonywaniu umowy jak i przy okazji jej wykonywania.
- 30) W sprawach nie regulowanych w umowie będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759, ze zmianami) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

**Uwaga; na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Zamawiającemu, w wyznaczonym przez niego terminie, 2 egz. umowy, zawierającej w/w treść.**

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust.2 pkt 3-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759, ze zmianami) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) odrzucenia oferty odwołującego.

**Zatwierdzam**

**Dyrektor**

**Mgr inż.**

**Stanisław Studencki**

**I. Serwer –szt. 2.**

Producent.....

Typ/Model.....

Rok produkcji.....

Lp	Wymóg minimalny parametru	Opis spełnienia wymagań*
	Typ obudowy serwera: Tower	Tak/Nie
	Ilość zainstalowanych procesorów: 1 szt.; Maksymalna ilość procesorów: 2 szt.; Wydajność procesora w testach Passmark – CPU Mark minimum 4599 pkt.	Tak/Nie
	Ilość zainstalowanych dysków: 2 x 146 G z interfejsem SAS 15k rpm, 4 x 300G z interfejsem SAS 15k rpm; Maksymalna obsługiwana ilość dysków: 16 szt; Sterownik macierzy: obsługujący technologię RAID 1/5/10 z wbudowaną własną pamięcią cache min.256MB. Montaż systemu dysków HOT-SWAP.	Tak/Nie
	Pojemność zainstalowanej pamięci: 22 GB z kontrolą parzystości; Maksymalna pojemność pamięci obsługiwana przez płytę główną: 147456 MB; Rodzaj zainstalowanej pamięci: DDR3; Typ pamięci: Registered, Advanced ECC, Ilość banków pamięci: 18 szt;	Tak/Nie
	Zasilacze 2x750W CS HE Power Supply	Tak/Nie
	Zintegrowana karta graficzna	Tak/Nie
	Karta sieciowa: 2 x 10/100/1000 Mbit/s; z układem zintegrowanym z płytą główną	Tak/Nie
	Napędy wbudowane (zainstalowane): DVD-ROM;	Tak/Nie
	Interfejsy minimum: 6 x USB 2.0, 1 x Serial, PS/2 (mysz), 1 x 15-stykowe D-Sub (wyjście na monitor),	Tak/Nie
	Obsługiwane systemy operacyjne: Microsoft Windows Server, Microsoft	Tak/Nie

	Windows Server Hyper-V, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Linux Enterprise Server, Novell NetWare, VMware, HP Citrix Essentials for XenServer;	
	Gwarancja 3-3-3 (3 lata w miejscu użytkowania) świadczona przez serwis producenta	Tak/Nie
	64-bitowy System operacyjny MS Serwer 2008 Standart. Licencja dla 10 użytkowników. Zapis dotyczący zastosowania systemu serwerowego podyktowany jest wymogami producenta oprogramowania użytkowego stosowanego w firmie.	Tak/Nie
	System zainstalowany i skonfigurowany w zakresie podstawowym wraz ze sterownikami	Tak/Nie
	Serwer powinien posiadać deklarację zgodności z certyfikatem bezpieczeństwa CE, certyfikaty jakości ISO 9001:2000 i 14001 Producenta urządzenia. Wymagane dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających posiadanie przez proponowany zestaw wymaganych certyfikatów oraz wyników wymaganych testów	Tak/Nie
	Zasilacz awaryjny o wymaganych niżej parametrach: Moc pozorna: 2200 VA; Moc rzeczywista: 1980 Wat; Architektura UPSa: line-interactive;	Tak/Nie
	Liczba i rodzaj gniazdek z utrzymaniem zasilania: 8 x IEC320 C13 (10A), 1 x IEC320 C19 (16A); Typ gniazda wejściowego: IEC320 C20 (16A), Schuko CEE 7 / EU1-16P, British BS1363A;	Tak/Nie
	Czas podtrzymania dla obciążenia 100%: 6,7 min; Czas podtrzymania przy obciążeniu 50%: 24,1 min;	Tak/Nie
	Zakres napięcia wejściowego w trybie podstawowym: 160-286 V; Zmienny zakres napięcia wejściowego: 151-302 V;	Tak/Nie
	Zimny start	Tak/Nie
	Układ automatycznej regulacji napięcia (AVR Sinus podczas pracy na baterii:	Tak/Nie Tak/Nie

	Porty komunikacji: RS232 (DB9), SmartSlot, USB;	Tak/Nie
	Wyświetlacz LCD, praca z baterii, znaczne wyczerpanie baterii; Alarmy dźwiękowe: przeciążenie UPSa;	Tak/Nie
	Typ obudowy: Tower	Tak/Nie
	Oprogramowanie do zarządzania i monitorowania zasilaczem i stanem baterii z funkcją powiadamiania na maila, sterowniki na CD	Tak/Nie

\* niepotrzebne skreślić

## II. Komputer – do obsługi aplikacji biurowych -szt.10.

Producent.....

Typ/Model.....

Rok produkcji.....

Lp.	Wymóg minimalny parametru	Opis spełnienia wymagań*
	Jednostka centralna spełniająca n/w parametry	Tak/Nie

	Typ obudowy Mini Tower	
	Ilość zainstalowanych procesorów 1 szt. Procesor powinien osiągać w testach wydajności 3D MARK06 CPU wynik min. 6152 pkt	Tak/Nie
	Ilość zainstalowanych dysków: 1 szt./,maksymalna ilość dysków: 4 szt./ Pojemność zainstalowanego dysku: 500 GB/ Typ zainstalowanego dysku: SATA II/	Tak/Nie
	Pojemność zainstalowanej pamięci: 4096 MB/ Maksymalna pojemność pamięci: 16384 MB/ Rodzaj zainstalowanej pamięci: DDR3/ Częstotliwość szyny pamięci: 1333 MHz/	Tak/Nie
	Typ zintegrowanej karty sieciowej: 10/100/1000 Mbit/s/	Tak/Nie
	Ilość slotów min. PCI: 4 szt. Ilość slotów PCI-E 16x: 4 szt./ Ilość wolnych slotów PCI-E 16x: 2 szt.	Tak/Nie
	Interfejsy: 1 x 15-stykowe D-Sub (wyjście na monitor), 1 x DisplayPort, 10 x USB 2.0, 1 x RJ-45 (LAN), 1 x Serial, PS/2 (klawiatura), PS/2 (mysz), 1 x wyjście słuchawkowe (na froncie obudowy), 1 x wejście na mikrofon (na froncie obudowy), 1 x wejście liniowe, 1 x wyjście liniowe/ Dodatkowe informacje o portach USB 2.0/3.0: 6 x USB 2.0 (tylny panel), 4 x USB 2.0 (przedni panel)/	Tak/Nie
	Napędy wbudowane (zainstalowane): DVD±RW Super Multi (+ DVD-RAM) Dual Layer/	Tak/Nie
	Moc zasilacza (zasilaczy): 420 Wat/ Typ PFC (Power Factor Correction): aktywny	Tak/Nie
	System operacyjny: Windows 7 Professional 32/64 . Sieć zamawiającego skonstruowana jest w oparciu o Active Directory, co warunkuje wymogi odnośnie oprogramowania	Tak/Nie
	Aplikacja Office 2010 Home and Business Microsoft	Tak/Nie
	Pakiet antywirusowy	Tak/Nie
	Spełnienie norm ENERGY STAR®, EPEAT Gold™, 89PLUS	Tak/Nie
	Zestaw powinien posiadać deklaracje zgodności z certyfikatem bezpieczeństwa CE, certyfikaty jakości ISO 9001:2000 i 14001 Producenta urządzenia. Wymagane dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających posiadanie przez proponowany zestaw wymaganych certyfikatów oraz wyników wymaganych testów.	Tak/Nie
	Gwarancja 3 lata w miejscu użytkowania sprzętu.	Tak/Nie
	Monitor <ul style="list-style-type: none"> <li>Monitor LCD. Format ekranu monitora: panoramiczny. Przekątna ekranu: 23 cali/ Typ panela LCD: TFT TN/ Technologia podświetlenia: CCFL. Zalecana rozdzielczość</li> </ul>	

	<p>obrazu: 1920 x 1080 pikseli/ Czas reakcji matrycy: 2 ms/ Jasność: 350 cd/m2/ Kontrast: 1000:1. Kąt widzenia poziomy: 175 stopni/ Kąt widzenia pionowy: 165 stopni/ Liczba wyświetlanych kolorów: 16,7 mln/ Regulacja cyfrowa OSD,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spełnienie norm ENERGY STAR®, EPEAT Gold™, 89PLUS</li> <li>• Zestaw powinien posiadać deklaracje zgodności z certyfikatem bezpieczeństwa CE, certyfikaty jakości ISO 9001:2000 i 14001 Producenta urządzenia. Wymagane dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających posiadanie przez proponowany zestaw wymaganych certyfikatów oraz wyników wymaganych testów.</li> <li>• Monitor sygnowany logiem producenta komputera</li> </ul>	<p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p>
	Klawiatura standardowa Standard Keyboard PS/2 sygnowana logiem producenta komputera	Tak/Nie
	Optyczna dwu przyciskowa mysz komputerowa USB sygnowana logiem producenta komputera	Tak/Nie
	<p>Zasilacz awaryjny</p> <p>UPS - zasilacz awaryjny : Moc pozorna: 550 VA/ Moc rzeczywista min. 330 Wat/</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Architektura UPSa: line-interactive</li> <li>• Liczba i rodzaj gniazdek z utrzymaniem zasilania: 6 x IEC320 C13 (10A)/ Typ gniazda wejściowego: IEC320 C14 (10A)/</li> <li>• Zimny start. Układ automatycznej regulacji napięcia (AVR): Sinus podczas pracy na baterii. Porty komunikacji: USB, Port zabezpieczający linie danych RJ45 - linia 10/100BaseTX, Wyświetlacz LCD, Dołączone oprogramowanie do monitorowania pracy zasilacza.</li> </ul>	<p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p>

\*niepotrzebne skreślić

### III. Drukarka laserowa -szt. 2.

Producent.....

Typ/Model.....

Rok produkcji.....

Lp.	Wymóg minimalny parametru	Opis spełnienia wymagań*
	Obszar zastosowań: biurowy, monochromatyczna	Tak/Nie
	Obsługiwane języki drukarek: HP PCL 5, HP PCL 6, Adobe PostScript Level 3, PDF 1.4	Tak/Nie
	Maks. rozmiar nośnika: A4	Tak/Nie
	Rozdzielczość w pionie (mono): 1200 dpi/ Rozdzielczość w	Tak/Nie





**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

Adres\*:.....

TEL.\* .....

NIP\*:.....

FAX\* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję .....

**ZAKŁAD PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**18-400 Łomża**

**ul. Szosa Zambrowska 1/27**

**Kontakt: tel./ fax 086 2156949**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„dostawę sprzętu informatycznego”**

1. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy, na następujących warunkach:

**Cena brutto za realizację całego zamówienia - zgodnie z opisem zawartym w specyfikacji**

Wynosi ..... zł brutto

(słownie:.....

)zł

w tym;

**I. Serwer –szt. 2.**

Producent.....

Typ/Model.....

Rok produkcji.....

Cena 1 szt .....zł netto +....% Vat= .....zł brutto

Lp	Wymóg minimalny parametru	Opis spełnienia
----	---------------------------	-----------------

		wymagań*
	Typ obudowy serwera: Tower	Tak/Nie
	Ilość zainstalowanych procesorów: 1 szt.; Maksymalna ilość procesorów: 2 szt.; Wydajność procesora w testach Passmark – CPU Mark minimum 4599 pkt.	Tak/Nie
	Ilość zainstalowanych dysków: 2 x 146 G z interfejsem SAS 15k rpm, 4 x 300G z interfejsem SAS 15k rpm; Maksymalna obsługiwana ilość dysków: 16 szt; Sterownik macierzy: obsługujący technologię RAID 1/5/10 z wbudowaną własną pamięcią cache min.256MB. Montaż systemu dysków HOT-SWAP.	Tak/Nie
	Pojemność zainstalowanej pamięci: 22 GB z kontrolą parzystości; Maksymalna pojemność pamięci obsługiwana przez płytę główną: 147456 MB; Rodzaj zainstalowanej pamięci: DDR3; Typ pamięci: Registered, Advanced ECC, Ilość banków pamięci: 18 szt;	Tak/Nie
	Zasilacze 2x750W CS HE Power Supply	Tak/Nie
	Zintegrowana karta graficzna	Tak/Nie
	Karta sieciowa: 2 x 10/100/1000 Mbit/s; z układem zintegrowanym z płytą główną	Tak/Nie
	Napędy wbudowane (zainstalowane): DVD-ROM;	Tak/Nie
	Interfejsy minimum: 6 x USB 2.0, 1 x Serial, PS/2 (mysz), 1 x 15-stykowe D-Sub (wyjście na monitor),	Tak/Nie
	Obsługiwane systemy operacyjne: Microsoft Windows Server, Microsoft Windows Server Hyper-V, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Linux Enterprise Server, Novell NetWare, VMware, HP Citrix Essentials for XenServer;	Tak/Nie
	Gwarancja 3-3-3 (3 lata w miejscu użytkowania) świadczona przez serwis producenta	Tak/Nie
	64-bitowy System operacyjny MS Serwer 2008 Standart. Licencja dla 10 użytkowników. Zapis dotyczący zastosowania systemu serwerowego	Tak/Nie

	podyktowany jest wymogami producenta oprogramowania użytkowego stosowanego w firmie.	
	System zainstalowany i skonfigurowany w zakresie podstawowym wraz ze sterownikami	Tak/Nie
	Serwer powinien posiadać deklarację zgodności z certyfikatem bezpieczeństwa CE, certyfikaty jakości ISO 9001:2000 i 14001 Producenta urządzenia. Wymagane dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających posiadanie przez proponowany zestaw wymaganych certyfikatów oraz wyników wymaganych testów	Tak/Nie
	Zasilacz awaryjny o wymaganych niżej parametrach: Moc pozorna: 2200 VA; Moc rzeczywista: 1980 Wat; Architektura UPSa: line-interactive;	Tak/Nie
	Liczba i rodzaj gniazdek z utrzymaniem zasilania: 8 x IEC320 C13 (10A), 1 x IEC320 C19 (16A); Typ gniazda wejściowego: IEC320 C20 (16A), Schuko CEE 7 / EU1-16P, British BS1363A;	Tak/Nie
	Czas podtrzymania dla obciążenia 100%: 6,7 min; Czas podtrzymania przy obciążeniu 50%: 24,1 min;	Tak/Nie
	Zakres napięcia wejściowego w trybie podstawowym: 160-286 V; Zmienny zakres napięcia wejściowego: 151-302 V;	Tak/Nie
	Zimny start	Tak/Nie
	Układ automatycznej regulacji napięcia (AVR Sinus podczas pracy na baterii:	Tak/Nie Tak/Nie
	Porty komunikacji: RS232 (DB9), SmartSlot, USB;	Tak/Nie
	Wyświetlacz LCD, praca z baterii, znaczne wyczerpanie baterii; Alarmy dźwiękowe: przeciążenie UPSa;	Tak/Nie
	Typ obudowy: Tower	Tak/Nie
	Oprogramowanie do zarządzania i monitorowania zasilaczem i stanem baterii z	Tak/Nie

	funkcją powiadamiania na maila, sterowniki na CD	
--	--	--

\* niepotrzebne skreślić

## II. Komputer – do obsługi aplikacji biurowych -szt.10.

Producent.....

Typ/Model.....

Rok produkcji.....

Cena 1 szt .....zł netto +....% Vat= .....zł brutto

Lp.	Wymóg minimalny parametru	Opis spełnienia wymagań*
	Jednostka centralna spełniająca n/w parametry Typ obudowy Mini Tower	Tak/Nie
	Ilość zainstalowanych procesorów 1 szt. Procesor powinien osiągać w testach wydajności 3D MARK06 CPU wynik min. 6152 pkt	Tak/Nie
	Ilość zainstalowanych dysków: 1 szt./,maksymalna ilość dysków: 4 szt./ Pojemność zainstalowanego dysku: 500 GB/ Typ zainstalowanego dysku: SATA II/	Tak/Nie
	Pojemność zainstalowanej pamięci: 4096 MB/ Maksymalna pojemność pamięci: 16384 MB/ Rodzaj zainstalowanej pamięci: DDR3/ Częstotliwość szyny pamięci: 1333 MHz/	Tak/Nie
	Typ zintegrowanej karty sieciowej: 10/100/1000 Mbit/s/	Tak/Nie
	Ilość slotów min. PCI: 4 szt. Ilość slotów PCI-E 16x: 4 szt./ Ilość wolnych slotów PCI-E 16x: 2 szt.	Tak/Nie
	Interfejsy: 1 x 15-stykowe D-Sub (wyjście na monitor), 1 x DisplayPort, 10 x USB 2.0, 1 x RJ-45 (LAN), 1 x Serial, PS/2 (klawiatura), PS/2 (mysz), 1 x wyjście słuchawkowe (na froncie obudowy), 1 x wejście na mikrofon (na froncie obudowy), 1 x wejście liniowe, 1 x wyjście liniowe/ Dodatkowe informacje o portach USB 2.0/3.0: 6 x USB 2.0 (tylny panel), 4 x USB 2.0 (przedni panel)/	Tak/Nie
	Napędy wbudowane (zainstalowane): DVD±RW Super Multi (+ DVD-RAM) Dual Layer/	Tak/Nie
	Moc zasilacza (zasilaczy): 420 Wat/ Typ PFC (Power Factor Correction): aktywny	Tak/Nie
	System operacyjny: Windows 7 Professional 32/64 . Sieć zamawiającego skonstruowana jest w oparciu o Active Directory, co warunkuje wymogi odnośnie oprogramowania	Tak/Nie

	Aplikacja Office 2010 Home and Business Microsoft	Tak/Nie
	Pakiet antywirusowy	Tak/Nie
	Spełnienie norm ENERGY STAR®, EPEAT Gold™, 89PLUS	Tak/Nie
	Zestaw powinien posiadać deklaracje zgodności z certyfikatem bezpieczeństwa CE, certyfikaty jakości ISO 9001:2000 i 14001 Producenta urządzenia. Wymagane dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających posiadanie przez proponowany zestaw wymaganych certyfikatów oraz wyników wymaganych testów.	Tak/Nie
	Gwarancja 3 lata w miejscu użytkowania sprzętu.	Tak/Nie
	<p>Monitor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitor LCD. Format ekranu monitora: panoramiczny. Przekątna ekranu: 23 cali/ Typ panela LCD: TFT TN/ Technologia podświetlenia: CCFL. Zalecana rozdzielczość obrazu: 1920 x 1080 pikseli/ Czas reakcji matrycy: 2 ms/ Jasność: 350 cd/m2/ Kontrast: 1000:1. Kąt widzenia poziomy: 175 stopni/ Kąt widzenia pionowy: 165 stopni/ Liczba wyświetlanych kolorów: 16,7 mln/ Regulacja cyfrowa OSD,</li> <li>• Spełnienie norm ENERGY STAR®, EPEAT Gold™, 89PLUS</li> <li>• Zestaw powinien posiadać deklaracje zgodności z certyfikatem bezpieczeństwa CE, certyfikaty jakości ISO 9001:2000 i 14001 Producenta urządzenia. Wymagane dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających posiadanie przez proponowany zestaw wymaganych certyfikatów oraz wyników wymaganych testów.</li> <li>• Monitor sygnowany logiem producenta komputera</li> </ul>	<p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p>
	Klawiatura standardowa Standard Keyboard PS/2 sygnowana logiem producenta komputera	Tak/Nie
	Optyczna dwu przyciskowa mysz komputerowa USB sygnowana logiem producenta komputera	Tak/Nie
	<p>Zasilacz awaryjny</p> <p>UPS - zasilacz awaryjny : Moc pozorna: 550 VA/ Moc rzeczywista min. 330 Wat/</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Architektura UPSa: line-interactive</li> <li>• Liczba i rodzaj gniazdek z utrzymaniem zasilania: 6 x IEC320 C13 (10A)/ Typ gniazda wejściowego: IEC320 C14 (10A)/</li> <li>• Zimny start. Układ automatycznej regulacji napięcia (AVR): Sinus podczas pracy na baterii. Porty komunikacji: USB, Port zabezpieczający linie danych RJ45 - linia 10/100BaseTX, Wyświetlacz LCD, Dołączone oprogramowanie do monitorowania pracy zasilacza.</li> </ul>	<p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p> <p>Tak/Nie</p>

\*niepotrzebne skreślić

### III. Drukarka laserowa -szt. 2.

Producent.....

Typ/Model.....

Rok produkcji.....

Cena 1 szt .....zł netto +....% Vat= .....zł brutto

Lp.	Wymóg minimalny parametru	Opis spełnienia wymagań*
	Obszar zastosowań: biurowy, monochromatyczna	Tak/Nie
	Obsługiwane języki drukarek: HP PCL 5, HP PCL 6, Adobe PostScript Level 3, PDF 1.4	Tak/Nie
	Maks. rozmiar nośnika: A4	Tak/Nie
	Rozdzielczość w pionie (mono): 1200 dpi/ Rozdzielczość w poziomie (mono): 1200 dpi/	Tak/Nie
	Maksymalna szybkość druku (mono): 40 str./min.	Tak/Nie
	Wydajność: 100000 str./mies.	Tak/Nie
	Pojemność podajników papieru: 600 szt./ Zainstalowane podajniki papieru: Podajnik na 500 arkuszy, Podajnik wielofunkcyjny na 100 arkuszy/ Pojemność tac odbiorczych papieru: 350 szt./ Zainstalowane tace odbiorcze papieru: Tacka odbiorcza na 250 arkuszy (wydrukiem do dołu), Tacka odbiorcza na 100 arkuszy (wydrukiem do góry)/ Automatyczny dupleks	Tak/Nie  Tak/Nie
	Prędkość procesora: 540 MHz/	Tak/Nie
	Zainstalowana pamięć: 256 MB.	Tak/Nie
	Interfejs: karta sieciowa (LAN/GBLAN): 10/100/1000/	Tak/Nie
	Obsługiwane systemy operacyjne: Microsoft Windows 2000, Microsoft Windows Server 2003, Microsoft Windows Server 2008, Microsoft Windows XP, Microsoft Windows Vista/ Gwarancja 36 miesięcy	Tak/Nie

--	--	--

\*niepotrzebne skreślić

IV. *Przebudowa sieci logicznej polegająca na wymianie* - 1szt

Cena .....zł netto + ...% Vat= .....zł brutto

- Switch 24 portowy 19" rack - 24x10/100/1000Mbit 1-szt
- Gniazda komputerowe 6 cat 14-szt
- Patchpanel krosowy 19" 6cat
- Zainstalowanie dodatkowych gniazd w istniejących kanałach montażowych 4-szt  
(długość dodatkowych kabli instalacyjnych 160 m)
- Wymiana istniejącego okablowania na okablowanie cat.6 – 500mb
- Wykonanie pomiarów dynamicznych sieci z wydrukiem wyników pomiaru.

**V. Konfiguracja sieciowa nowych stacji roboczych - 12 stanowisk**

Cena .....zł netto +....% Vat= .....zł brutto

przeniesienie danych z zainstalowanych komputerów, instalacja oprogramowania użytkowego obecnie funkcjonującego w przedsiębiorstwie (specjalistyczne oprogramowanie do rozliczeń medycznych, systemy finansowe), podpięcie aplikacji stanowisk roboczych do serwerów bazodanowych.

3. Oświadczamy, że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia otrzymaną od zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ informacje



stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. Oświadczamy, iż przewidujemy/nie przewidujemy\*\* powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części.....
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. Ofertę niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
12. Oświadczamy, że zaoferowany sprzęt jest nowy, nieużywany, kompletny.
13. Oświadczamy, że przedmiotową dostawę i prace dodatkowe wykonamy w ciągu jednego miesiąca od podpisania umowy.

WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1. ....

2. .... itd

14. Wszelką korespondencję związaną niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko

Adres: .....

Telefon ..... fax.....

dnia 2011 roku

podpis osoby(osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy:

*Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.*

*\* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

*\*\* niepotrzebne skreślić*

*OŚWIADCZENIE*

My, niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonanie zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

, dnia \_\_\_\_\_ 2011 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej (ych) do  
reprezentowania wykonawcy

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

pieczęć wykonawcy i nr tel./faksu)

REGON .....

NIP.....

internethttp://.....

e-mail.....

**OŚWIADCZENIE**

My, niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ 2011 r.

\_\_\_\_\_  
*podpis osoby(osób uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy*