



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony – roboty budowlane
o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro na:

**„Przebudowa ciągu drogowego na odc. Kownaty - Olszyny - Wiktorzyn -
Żelechy - Kosaki o łącznej długości 17,295 km.**

CZĘŚĆ PIERWSZA SIWZ

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
Zarząd Dróg Powiatowych w Łomży
2. Adres:
ul. Poligonowa 30, 18-400 Łomża
3. NIP:
718-16-98-432
4. E-mail:
sdm@zdplomza.com
5. Numer telefonu:
***tel. (0-86) 218 41 89,
faks: (0-86) 218 34 45.***
6. Godziny urzędowania:
dni robocze: 7:00 – 15:00

II. Informacje o przetargu (podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia):

1. Trybem udzielenia zamówienia jest **przetarg nieograniczony**, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Pzp) (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), przy wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r. zmieniające rozporządzenie z dnia 16 maja 2006r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.
4. W niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy w/w ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

1. Imię i nazwisko: *Jan Gromak, Barbara Chojnowska*

2. E-mail: sdm@zdpłomza.com.
3. Numer telefonu: (0-86) 218 41 89 wew. 19
4. Numer pokoju (w siedzibie zamawiającego): *pok. nr 2*
5. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 7:30 – 14 :30

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Adres, numer telefonu i faksu oraz adres poczty elektronicznej i adres internetowy zostały wskazane w cz.I pkt.I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania tj. od 7:00 do 15:00 w dni robocze.

V. Oznaczenie postępowania:

Postępowanie oznaczone jest : **Numer sprawy: P-22/2009**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

VI. Przedmiot zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiot zamówienia obejmuje realizację zakresu rzeczowego robót budowlanych - drogowych, polegających na wykonaniu przebudowy ciągu drogowego złożonego z odcinków czterech dróg powiatowych tj;
- nr 1962B na odc. Kownaty - Guty,
- nr 1924B na odc. Guty -Wyłudzin - Olszyny - dr. krajowa nr 64,
- nr 1964B na odc. Olszyny - Taraskowo (granica gminy Piątnica),
- nr 1936B na odc. Wiktorzyn - Żelechy - Truszki,
i jednej drogi gminnej nr 105653B Truszki - Kosaki, o łącznej długości ciągu 17,295 km i szer. 5,0 m jezdni oraz przebudowa dwóch obiektów mostowych leżących w ciągu drogi powiatowej nr 1964B
Szczegółowy zakres robót do wykonania zawiera dokumentację projektową z przedmiarem robót, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz elementy, które podane są do uwzględnienia przy obliczaniu ceny niniejszej specyfikacji.
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać z zastosowaniem materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji technicznej. Użyte w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót nazwy wyrobów i elementów, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z producentem lub firmą nie mają na celu preferowanie wyrobu lub materiałów danego producenta lecz wskazanie na wyrób, materiał lub element, który powinien posiadać cechy – parametry techniczne nie gorsze od podanego w projekcie.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i urządzeń niż opisane znakiem towarowym i/lub nazwą producenta pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego - jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczno-jakościowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne (**pod rygorem odrzucenia oferty**).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani wariantowych.

4. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (kod CPV):
45.23.31.40-2 Roboty drogowe
45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

VII. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: data zakończenia robót: **30 listopad 2010r**

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 w/w ustawy.
 - 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz nie podlegają wykluczeniu.
 - 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zamówień o zbliżonym do przedmiotu zamówienia charakterze oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać się wykonaniem siłami własnymi w sposób należyty w okresie ostatnich 5 lat min.3 robót budowlanych o charakterze porównywalnym z zakresem przedmiotu zamówienia.

- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - a) wykonawca posiada polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę 300 000,00 zł.
 - 5) Udziela min. 48-miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona zostanie przez powołaną w tym celu komisję przetargową. Komisja dokona kwalifikacji wykonawców poprzez analizę i ocenę dokumentów, o których mowa w cz. pierwszej pkt. IX SIWZ, potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w cz. pierwszej pkt. VIII SIWZ. Brak jakiegokolwiek z niżej wykazanych dokumentów (oświadczeń) żądanych przez zamawiającego, stanowić będzie podstawę do wykluczenia wykonawcy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, bądź do odrzucenia oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 i 4.
Ocena spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: "*spełnia - nie spełnia*".
3. O udzielenie zamówienia mogą również ubiegać się Wykonawcy wspólnie zgodnie z art. 23 ust 1. pod warunkiem iż:

- 1) W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum) do oferty musi być dołączone dla podmiotu wiodącego – lidera - **pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie publiczne. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez przedstawicieli (osoby uprawnione do reprezentowania firmy) wszystkich podmiotów występujących wspólnie.
- 2) Przepisy dotyczące wykonawcy (podmiotu wiodącego - lidera) stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem wiodącym - liderem. Płatności będą wnoszone na specjalnie założone w tym celu przez konsorcjum konto bankowe, którego dysponentem z upoważnienia uczestników będzie podmiot wiodący - lider konsorcjum. Wniesione wadium lub zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi wyraźnie wskazywać na wszystkie podmioty składające wspólną ofertę. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Uczestnik konsorcjum nie może złożyć oferty odrębnej.

Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w sposób umożliwiający prawidłową ocenę każdego uczestnika konsorcjum.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznych wykonawców, którzy:
 - 1) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
 - 4) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3
 - 5) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą ,
 - 6) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
5. O wykluczeniu z postępowania zamawiający powiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 Pzp.

IX. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w cz. pierwszej pkt VIII SIWZ wykonawcy obowiązani są złożyć wraz z wypełnioną i podpisaną ofertą - wg wzoru: załącznik nr 1 do SIWZ, następujące dokumenty:

1. Kosztorys ofertowy stanowiący cenę oferty sporządzony w oparciu o załączone dokumenty, w tym również o przedmiar robót. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą winien będzie dostarczyć kosztorys ofertowy szczegółowy.
2. Dowód wpłacenia (wniesienia) wadium.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych - wg wzoru: załącznik nr 2 do SIWZ,
4. Oświadczenie wykonawcy o udzieleniu min. 48 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane.
5. Wymagane dokumenty potwierdzające, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 w/w ustawy:
 - a) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) kserokopia aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) kserokopia aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (na temat karalności wykonawcy), wystawionej nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- e) kserokopia aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 w/w ustawy (na temat karalności podmiotów zbiorowych), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6. Wymagane dokumenty potwierdzające, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie:

- a) wykaz wykonanych siłami własnymi w sposób należyty w okresie ostatnich 5 lat min. 3 robót budowlanych o charakterze zamówienia porównywalnym z zakresem przedmiotu zamówienia. a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem daty i miejsca wykonania wraz z referencjami, wg wzoru: załącznik nr 3 do SIWZ
- b) wykaz niezbędnego sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia wg wzoru: załącznik nr 4 do SIWZ. Minimum sprzętowe jakim dysponuje lub będzie dysponował wykonawca:
 - rozścielacz mas mineralno – asfaltowych - szt. 1
 - walec ogumiony – min. 1 szt.,
 - walec wibracyjny stalowy lekki – min. 1 szt.,
 - walec wibracyjny stalowy ciężki – min. 1 szt.,
 - skraplarka,
 - samochody samowyładowcze o ładowności min. 10Mg wyposażone w plandeki w ilości zapewniającej ciągłość dostaw masy - szt. 4
- c) wykaz osób i podmiotów którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
- d) stwierdzenie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji kierownika budowy w zakresie dróg - kserokopia uprawnień oraz kserokopia aktualnego zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.

7. Wymagane dokumenty potwierdzające, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

- a) kserokopia polisy lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę 300 000,00 zł.

Uwaga!

- 1. Dokumenty i oświadczenia przedstawione w formie oryginałów muszą być parafowane przez osobę/osoby upoważnioną do podpisania oferty.*
- 2. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być na każdej stronie opatrzone klauzulą - potwierdzone za zgodność z oryginałem - i poświadczone parafką z imienną pieczętką osoby/osób upoważnionej do podpisania oferty.*
- 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.*

X. Wadium:

1. Ustala się wadium w wysokości **65 000,00 PLN** (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych), które ma być wniesione przed upływem terminu składania ofert i jest warunkiem udziału w przetargu.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej (poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym) lub gwarancjach bankowych, zapewniających bezwarunkową nieodwołalną płatność przez poręczyciela/gwaranta kwoty wadium na żądanie zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 5 ustawy.
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych zapewniających bezwarunkową nieodwołalną płatność przez gwaranta kwoty wadium na żądanie zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 5 ustawy;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.

1158 z późn. zm.) zapewniających bezwarunkową nieodwołalną płatność przez gwaranta kwoty wadium na żądanie zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 5 ustawy.

3. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Piątnicy nr 84 8762 0009 0003 2753 2000 0030 w terminie do dnia 28.12.2009 r. z dopiskiem „wadium” i tytułem postępowania.
4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formach innych niż pieniądz, należy je złożyć w pokoju nr 11 – (oryginał) w terminie do dnia otwarcia ofert, tj. 29.12.2009r do godz. 10:00, a kopię należy zamieścić w ofercie.
6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 1) upływie termin związania ofertą;
 - 2) zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego i zostanie wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - 3) zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upływie termin do ich wnoszenia.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek:
 - 1) wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania;
 - 3) wykonawcy, którego oferta zostanie odrzucona.
8. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożyli dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

XI. Termin związania ofertą:

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności, powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
2. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres wykonawcy, podpis i pieczętę imienną wykonawcy bądź osoby upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy.
3. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru sporządzonego przez zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Dotyczy to również pozostałych załączników do oferty, których wzory wykonał zamawiający. Nie sporządzenie oferty wg w/w wzoru nie skutkuje odrzuceniem oferty.
4. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami cz. pierwsza pkt IX SIWZ.
5. Dokumenty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, wraz z podpisem (parafrą) i imienną pieczęcią.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia publicznego. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkuje wykluczeniem z postępowania.
7. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, wszystkie kartki oferty powinny być trwale zszyte lub scalone w inny sposób.
8. Wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł zmiany (skreślenia) powinny być podpisane czytelnie (lub paraflowane z imienną pieczęcią) przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem *ZMIANA/WYCOFANIE*.
10. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej zaklejonej kopercie, która:
 - będzie zaadresowana na adres zamawiającego :
Zarząd Dróg Powiatowych w Łomży, 18 - 400 Łomża, ul. Poligonowa 30
 - będzie posiadać oznaczenie: „*Oferta na przebudowę ciągu drogowego na odc. Kownaty - Olszyny - Wiktorzyn - Żelechy - Kosaki o łącznej długości 17,295 km.*”.
 - z dopiskiem: „*Nie otwierać przed 29.12.2009r.*”
11. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł informacje, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
12. W celu wyeliminowania ewentualnych rozbieżności między projektem, kosztorysem i stanem faktycznym wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z dokumentacją techniczną (dostępną do wglądu w siedzibie zamawiającego) i dokonania wizji w terenie. Wizytacja w terenie nie będzie przeprowadzona przez zamawiającego. W przypadkach wymagających wyjaśnień ma zastosowanie sposób postępowania określony w cz. pierwsza , pkt XVIII SIWZ.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty przetargowej ponoszone będą wyłącznie przez wykonawcę. Zamawiający nie będzie odpowiedzialny i nie poniesie żadnych kosztów spowodowanych wydatkami lub stratami poniesionymi przez wykonawcę, w związku z wizytami i oględzinami miejsca robót, ani żadnymi innymi aspektami związanymi z przygotowaniem oferty, bez względu na wynik przetargu.
14. Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania.
15. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

XIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, tj. w **Zarządzie Dróg Powiatowych w Łomży, ul. Poligonowa 30, pok. nr 1.**

2. Termin składania ofert upływa dnia **29.12.2009r. o godz. 10:00.**
3. Wykonawca dostarczający ofertę osobiście otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty nadesłane lub dostarczone po wyznaczonym terminie składania ofert, określonym w cz.I pkt. XIII ust.2 zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Zamawiający otworzy oferty w swojej siedzibie tj. w **Zarządzie Dróg Powiatowych w Łomży, ul. Poligonowa 30, pok. nr 10 (świetlica)** w dniu **29.12.2009r. o godz. 10:15.**
3. Otwarcia ofert dokona powołana w tym celu komisja przetargowa.
4. Zamawiający otworzy oferty w obecności przybyłych wykonawców lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące cen ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

XV. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej uwzględniając przedmiar robót.
2. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich elementów robót wymienionych w formularzu kosztorysu ofertowego i wyliczy cenę robót brutto stanowiącą cenę ofertową zamówienia.
3. Wartość oferty musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego zamówieniem.
4. W cenę oferty należy w kalkulować:
 - 1) zakres zamówienia określony w przedmiarze zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej,
 - 2) własne pomiary w terenie z uwzględnieniem kosztów organizacji placu budowy - *wykonanie w 3 egz. projektu czasowej organizacji ruchu zaopiniowanej przez Komendanta Miejskiego Policji oraz zatwierdzonej przez organ zarządzający ruchem,*
 - 3) wykonanie kompletnych badań laboratoryjnych wymaganych przy odbiorze robót,
 - 4) przygotowanie dokumentów do odbioru robót.
5. Ceny określone przez wykonawcę zostają ustalone na czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie będą podlegały zmianom..
6. Wszystkie ceny należy podać w PLN.
7. Wszystkie oferowane upusty i rabaty wykonawca musi ująć w cenach jednostkowych. Nie dopuszcza się wprowadzenia do kosztorysu ofertowego odrębnej pozycji w tym zakresie.
8. Kosztorys ofertowy należy sporządzić do dwóch miejsc po przecinku.

XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający przyjmuje oferty do szczegółowego rozpatrywania jeżeli spełnią warunki formalne określone niniejszą SIWZ.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki

polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki (o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp) w terminie 3 dni od otrzymania informacji o poprawieniu omyłki. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
5. Kryteria oceny ofert (matematyczne obliczenia) określone przez zamawiającego stanowią podstawową zasadę oceny ofert, ocenianych w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego z kryterium.
6. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium (cena), oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie. Pozostałe oferty będą oceniane proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego.
7. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów, w oparciu o ustaloną niżej punktację:

punktacja: 0-100, gdzie 100% = 100pkt.

8. Za najkorzystniejszą z ofert zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

Kryterium: CENA

Waga: 100%

9. Zastosowane własne wzory do obliczenia punktowego:

Kryterium **CENA** wzór: **$P = (C_{min} / C_{bad}) * 100$**

gdzie:

C_{min} - cena najniższej z ofert

C_{bad} - cena oferty badanej

P - ilość uzyskanych punktów oferty badanej

10. Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
11. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:
 - 1) jest niezgodna z ustawą
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w tym postępowaniu,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.
 - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców których oferty nie zostały wybrane.

Zamawiający nie przewiduje dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XVII. Prawo zamawiającego do unieważnienia przetargu:

1. Zamawiający unieważni przetarg w przypadku gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) w przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, i oferty dodatkowe zostały złożone o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku, gdy zamawiający unieważnia postępowanie przed terminem składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XVIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Wszelką korespondencję należy przekazywać na adres zamawiającego, z dopiskiem "***Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na przebudowę ciągu drogowego na odc. Kownaty - Olszyny - Wiktorzyn - Żelechy - Kosaki o łącznej długości 17,295 km.***".
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści otrzymanej SIWZ.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert (przetarg nieograniczony).
4. Pisemna treść wyjaśnienia zostanie jednocześnie przesłana wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od zamawiającego bez ujawnienia źródła zapytania, oraz na stronie internetowej zamawiającego www.powiatlomzynski.pl/bip
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane uzupełnienia lub zmiany staną się częścią SIWZ i zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i będą dla nich wiążące. Nowopowstałe uzupełnienia i zmiany zostaną również opublikowane na stronie internetowej zamawiającego.
6. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Zamawiający przedłuża termin składania ofert jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ, a informację dotyczącą przedłużenia terminu zamieszcza również na stronie internetowej.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w cz. pierwszej pkt XIX ust.1.1) również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym (tablica ogłoszeń) w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna ważna oferta .
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Pzp (o unieważnieniu postępowania).

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** całkowitej ceny oferty brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione w pełnej wysokości. niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109. poz.1158 z późn. zm.).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez zamawiającego rachunek bankowy. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka w/w form zabezpieczenia.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: **75 %** wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone po wykonaniu zamówienia, w terminie *po 30 dniach* od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego, na pisemny wniosek wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości od wykonawcy, z którym zawiera umowę. Kwota zabezpieczenia roszczeń z tego tytułu stanowić będzie **25%** kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zostanie zwrócona w terminie *do 15 dni* po upływie okresu rękojmi i gwarancji jakości, na pisemny wniosek wykonawcy.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wzór umowy na przebudowę ciągu drogowego na odc. Kownaty-Olszyny-Wiktorzyn-Żelechy-Kosaki stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, podpisze umowę osobiście bądź upoważni do tego osobę

uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Upoważniona osoba powinna posiadać dokument potwierdzający pełnomocnictwo.

3. *Rozliczenie robót będzie się odbywało fakturami przejściowymi obejmującymi okresy nie krótsze niż 1 raz na kwartał. Zapłata będzie następowała w terminie 30-dniowym od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru podpisanym przez inspektora nadzoru jak również dokumenty potwierdzające odbiór urządzeń lub wykonanie prac w przypadku, gdy obowiązek sporządzenia tych dokumentów wynika z przepisów prawa, protokoły odbioru urządzeń lub przyjęcia materiałów jeszcze nie wbudowanych z podaniem miejsca ich składowania /przechowywania gdy obowiązek sporządzenia tych dokumentów wynika z umowy z wykonawcą lub przepisów prawa*
4. *W przypadku konieczności zwiększenia zakresu umowy - § 1. ust. 2 o roboty dodatkowe nieobjęte zamówieniem podstawowym a niezbędne do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia. ZAMAWIAJĄCY określi rodzaj, zakres i wartość oraz sposób wykonania i rozliczenia robót dodatkowych. Gdy wartość robót dodatkowych nie będzie przekraczać 50 % wartości umownej ich wykonanie będzie zlecane w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.*

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia :

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych reguluje Dział VI Środki ochrony prawnej w/w ustawy.

CZĘŚĆ DRUGA SIWZ

DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

I. Opis części zamówienia:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

II. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

III. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, .

IV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Adres, numer telefonu i faksu oraz adres poczty elektronicznej i adres internetowy zostały wskazane w cz.I pkt.I SIWZ.

VI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą:

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

VII. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej:

Nie dotyczy.

VIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

CZĘŚĆ TRZECIA SIWZ

SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

I. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:

Zamawiający nie żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom.

II. Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom:

Zamawiający określa, że wykonanie zamówienia nie może być powierzone podwykonawcom.

III. Załączniki do specyfikacji:

1. Wzór oferty
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp.
3. Wzór oświadczenia – doświadczenie firmy.
4. Wzór oświadczenia – wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji zamówienia.
5. Wzór oświadczenia – wykaz personelu.
6. Wzór umowy.
7. Kownaty - Guty - Wyłudzin - Olszyny - opis techniczny
8. Przedmiar robót
9. Plan sytuacyjny (ark. 1, ark. 2, ark. 3, ark. 4, ark. 5 , ark 6, ark 7, ark 8, ark 9)
10. Przekroje normalne (rys nr 1 i 2, rys nr 3 i 4, rys nr 5 i 6, rys nr 7 i 8, rys nr 9)
11. Przekroje podłużne (str 1, str 2, str 3, str 4, str 5, str 6, str 7, str 8, str 9, str 10, str 11, str 12, str 13, str 14, str 15, str 16, str 17, str 18, str 19, str 20, str 21)
12. Przepusty (rys 6.1, rys 6.2, rys 6.3, rys 6.4, rys 6.5-1, rys 6.5-2, rys 6.6, rys 6.7, rys 6.8-1, rys 6.8-2)
13. Powierzchnie skarp (str 1, str 2, str 3, str 4)
14. Tabela robót ziemnych (str 1, str 2, str 3, str 4, str 5, str 6)
15. Schemat umocnienia rowu
16. Szczegółowe specyfikacje techniczne
17. Tabela zjazdów
18. Projekt stałej organizacji ruchu
19. Most - opis techniczny
20. Balustrada na skrzydełku
21. Dźwigar
22. Łożysko
23. Przedmiar robót
24. Projekt zagospodarowania terenu
25. Przekrój poprzeczny
26. Stężenia poprzeczne
27. Widok przyczółka
28. Widok z boku, przekrój
29. Zbrojenie przyczółka
30. Przepust - opis techniczny
31. Przedmiar robót
32. Balustrada
33. Konstrukcja rury
34. Ława fundamentowa
35. Przekrój podłużny
36. Przekrój poprzeczny
37. Projekt zagospodarowania terenu
38. Wiktorzyn - Olszyny - projekt budowlany
39. Plan sytuacyjny (ark. 1, ark. 2, ark. 3)

40. Przepusty (rys 6.1, rys 6.2, rys 6.3, rys 6.4, rys 7.1, rys 7.2, rys 7.3, rys 7.4)
41. Powierzchnie skarp
42. Przedmiar robót
43. Przekroje normalne
44. Przekroje poprzeczne
45. Przekrój podłużny
46. Roboty ziemne
47. Szczegółowe specyfikacje techniczne
48. Projekt stałej organizacji ruchu
49. Wiktorzyn - Żelechy - Truszki - projekt budowlany
50. Przedmiar robót
51. Plan sytuacyjny (ark. 1, ark. 2, ark. 3, ark. 4, ark. 5)
52. Przekroje normalne (nr 1,2; nr 3)
53. Przekrój podłużny (str 1, str 2, str 3, str 4, str 5, str 6, str 7, str 8, str 9, str 10, str 11)
54. Przepusty (rys 6.1, rys 6.2, rys 6.3)
55. Tabela robót ziemnych (str 1, str 2, str 3, str 4)
56. Szczegółowe specyfikacje techniczne
57. Tabela zjazdów
58. Projekt stałej organizacji ruchu
59. Truszki - Kosaki - opis techniczny
60. Szczegółowe specyfikacje techniczne
61. Przedmiar robót
62. Projekt budowlany - ark. 1, ark. 2, ark. 3, ark. 5.

Łomża, dnia 03.12.2009r.

Zatwierdził:
DYREKTOR ZDP
w Łomży
Jan Olszewski