

Nr ZDP-3.022.2022

UMOWA

zawarta dnia r. pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Łomży, ul. Poligonowa 30, 18-400 Łomża reprezentowanym przez Dyrektora Krzysztofa Święckiego działającego w imieniu i na rzecz Powiatu Łomżyńskiego ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża, zwanym dalej Zamawiającym, NIP 718-19-68-222, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Barbary Cwalina, a, z siedzibą zwanym/ą dalej Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1.

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta z pominięciem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy - wartość zamówienia poniżej 130 000,00 zł.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się:

1) Świadczyć usługi w ramach zimowego utrzymania dróg powiatowych w zakresie odśnieżania i usuwania śliskości na terenie Powiatu Łomżyńskiego w sezonie zimowym 2021/2022 z podziałem na części*:

Część 1: Odśnieżanie dróg powiatowych na terenie gmin: Przytuły i Jedwabne

Część 2: Odśnieżanie dróg powiatowych na terenie gmin: Zbójna i Nowogród

Część 3: Odśnieżanie dróg powiatowych na terenie gmin: Miastkowo i Śniadowo

Część 4: Odśnieżanie dróg i usuwanie śliskości na terenie całego powiatu

2) Wykonawca zobowiązuje się świadczyć objęte umową usługi następującym sprzętem:

.....
.....
za cenę jednostkową brutto/1 godzinę pracy sprzętu.

3) W/w sprzęt musi być sprawny technicznie i dopuszczony do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy w pełnej gotowości do pracy, za co Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.

- 5) Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia sprzętu zastępczego, w sytuacji awarii sprzętu wyznaczonego do realizacji usługi, w czasie dogodz. od momentu zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu.
- 6) Usługa odśnieżania/usuwania śliskości* będzie stanowić wsparcie/uzupełnienie dla sprzętu własnego Zamawiającego podczas zimowego utrzymania dróg. Zamawiający będzie zlecać wykonanie usług według potrzeb.
- 7) Objęte umową usługi obejmują odśnieżanie/usuwanie* śliskości wg potrzeb Zamawiającego, w dni robocze, w dni wolne od pracy oraz niedziele i święta w celu zapewnienia przejezdności oraz ograniczenia zakłóceń płynności ruchu drogowego wywołanych takim zjawiskami jak m.in. opady śniegu, deszczu ze śniegiem, marznącej mżawki lub śliskości.
- 8) Zamawiający przewiduje około 100 godzin pracy wynajętego sprzętu dla każdej/objętej umową części. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości godzin pracy sprzętu dla każdej/objętej umową części. Z tytułu zmniejszenia ilości godzin pracy sprzętu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia uzupełniające, czy odszkodowawcze. Zwiększenie ilości godzin pracy wynajętego sprzętu wymaga zgody Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach, np. kiedy będą wymagać tego warunki atmosferyczne, Zamawiający zastrzega sobie także prawo do skierowania jednostek sprzętowych Wykonawcy na inne, niż wskazane w ramach danej części gminy, co wymaga zgody Wykonawcy.
- 9) Wykonawca będzie działał na wezwanie dyspozytora Zarządu Dróg Powiatowych w Łomży.
- 10) Do usuwania śliskości zimowej mieszankę piaskowo-solną dla wynajętych jednostek w całości zabezpiecza i udostępni Zarząd Dróg Powiatowych. Załadunek odbywał się będzie na bazie ZDP ul. Poligonowa 30 w Łomży (dotyczy części 4).
- 11) Wymagany czas reakcji: 2 godziny od wezwania przez dyspozytora ZDP w Łomży. Wykonawca powinien w podanym czasie przystąpić do odśnieżania lub (w przypadku części 4) podstawić sprzęt na bazę ZDP w Łomży, tj. ul. Poligonowa 30 w celu załadunku mieszanki piaskowo-solnej*.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami przedstawionymi przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, do przestrzegania przepisów prawa, w szczególności przepisów bhp, przepisów ruchu drogowego i ochrony środowiska.
- 13) Wykonawca będzie świadczył usługi z należyta starannością, zgodnie z najlepszą wiedzą i umiejętnościami oraz z troską o niepowodujący zakłóceń komunikacji.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi w sposób niepowodujący zakłóceń komunikacji.
- 15) Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość wykonanych czynności objętych niniejszą umową.

16) Wykonawca zobowiązuje się stosować do poleceń i wskazówek Zamawiającego w czasie realizacji zamówienia.

17) Wykonawca odpowiada za BHP w czasie wykonywania prac związanych z realizacją umowy.

18) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem, którego dotyczy zimowe utrzymanie.

19) Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w infrastrukturze drogowej oraz obiektach budowlanych umieszczonych w obrębie dróg (np. przystanki autobusowe, ogrodzenia, znaki drogowe itp.) powstałe wskutek nienależytego wykonania umowy.

20) Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym także ruchem pojazdów.

21) W przypadku złożenia dyspozycji dla Wykonawcy, w zakresie podjęcia czynności odśnieżania dróg/usuwania śliskości zimowej*, Zamawiający nie opowiada za szkody wobec osób trzecich spowodowane niewłaściwym utrzymaniem dróg, a odpowiedzialność tę przyjmuje na siebie Wykonawca.

§ 2.

Termin wykonania zadania ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 30.03.2022 r.

§ 3.

1. Wezwanie sprzętu do rozpoczęcia pracy dokonywane będzie telefonicznie przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego/dyspozytora każdorazowo, z określeniem miejsca świadczenia usług.
2. Podczas świadczenia usług Wykonawca ma obowiązek prowadzić **raport pracy sprzętu** z podaniem następujących danych:
 - 1) pieczęć jednostki usługowej,
 - 2) data świadczenia usługi,
 - 3) marka i typ pojazdu,
 - 4) czas pracy pojazdu: od godziny do godziny.... = ilość godzin, (w przypadku ciągnika mtg),
 - 5) numer drogi powiatowej z dokładnym określeniem odcinka oraz ilość przejechanych kilometrów,
 - 6) czas przestoju na trasie – należy opisać szczegółowo w rubryce „Uwagi”.
3. Zapisane dane w raporcie pracy sprzętu potwierdzać będzie dyspozytor ZDP w Łomży czytelnym podpisem.
4. Raport pracy sprzętu Wykonawca dołączy do wystawionej faktury/rachunku przedłożonej/go Zamawiającemu.
5. Wynagrodzenie jednostkowe **danego dnia pracy sprzętu** stanowi iloczyn godzin pracy danego sprzętu oraz ceny jednostkowej wskazanej w § 1 ust. 2 pkt. 2.

6. Wynagrodzenie dla Wykonawcy przysługuje wyłącznie za pracę wykonaną zgodnie z odpowiednim standardem i terminowo, potwierdzoną przez wskazanych przedstawicieli Zamawiającego.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, oprócz kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia za każdy dzień, w którym stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, co wymaga pisemnego uzasadnienia.

§ 4.

1. Należność z tytułu wykonania usług ustalona będzie w rozliczeniu miesięcznym w oparciu o ceny jednostkowe określone w § 1 ust. 2 pkt. 2 oraz ilości godzin pracy potwierdzonych w raporcie pracy sprzętu. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem potwierdzonych przez dyspozytora ZDP w Łomży raportów pracy sprzętu .
2. Ceny jednostkowe wynikające z oferty nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy oprócz ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
3. Faktura do zapłaty powinna zostać wystawiona zgodnie z poniższymi danymi:

Nabywca:

Powiat Łomżyński
ul. Szosa Zambrowska 1/27
18-400 Łomża
NIP 718-19-68-222

Odbiorca:

Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Poligonowa 30
18-400 Łomża

i zostać przesłana na adres:

Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Poligonowa 30
18-400 Łomża,

który będzie dokonywał płatności.

4. Płatność następować będzie przelewem na rachunek nr wskazany przez Wykonawcę na fakturze/rachunku.

§ 5.

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o przeszkodach spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiających mu wykonanie przedmiotu zamówienia. Brak tego zawiadomienia oraz zaniechanie wykonania czynności wynikających z niniejszej umowy daje podstawę Zamawiającemu do naliczenia kar umownych.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy potwierdzonych protokołem kontroli, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę i wezwie do usunięcia tych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie. Usunięcie nieprawidłowości winno być potwierdzone protokołem sporządzonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzystąpienia lub niewywiązania się z prawidłowej realizacji zamówienia, Zamawiający ma prawo zlecić objęte umową usługi innemu podmiotowi, przy czym kosztami tego zlecenia będzie obciążony, niezależnie od kary umownej Wykonawca.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kara umowna w wysokości 5 000,00 zł,
 - b) za każdą godzinę opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – kara umowna w wysokości 100,00 zł,
 - c) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy – kara umowna w wysokości 1 000,00 zł,
 - d) za niepodstawienie sprzętu zastępczego, w sytuacji awarii sprzętu wyznaczonego do realizacji usługi, w czasie określonym w § 1 ust. 2 pkt. 5 – kara w wysokości 1 000,00 zł.

4. W przypadku braku dyspozycyjności Wykonawcy do przyjęcia zlecenia od Zamawiającego, polegającej na bezskutecznej próbie trzykrotnego połączenia telefonicznego z Wykonawcą w ciągu 30 minut, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 100 zł oraz zlecenia przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekracza wartość kar umownych.

7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – kara umowna w wysokości 5 000,00 zł,

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy:

- 1) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową, i/lub wskazaniem Zamawiającego;
- 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy;
- 3) Wykonawca nie podjął realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od niego, w wyznaczonym terminie/czasie i taka sytuacja powtórzyła się co najmniej trzykrotnie;
- 4) Wykonawca nie realizuje postanowień niniejszej umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

- 1) bez uzasadnionej przyczyny nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wystawionej faktury/rachunku, mimo dodatkowego wezwania;
- 2) bez wskazania uzasadnionej przyczyny nie potwierdza wykonanych usług.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7.

1. Nad prawidłowym przebiegiem zimowego utrzymania dróg osoba odpowiedzialną ze strony Zamawiającego będzie: tel.

2. Nad prawidłowym przebiegiem zimowego utrzymania dróg osoba odpowiedzialną ze strony Wykonawcy będzie: tel.

§ 8.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10.

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd w Łomży.

§ 11.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po 1 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

*wybrać właściwe

.....
(miejscowość, data)

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że wykonane przeze mnie usługi, zgodnie z zawartą umową nr ZDP-3.022.2022 z dnia r. wchodzą w zakres prowadzonej pozarolniczej działalności gospodarczej.

.....
Podpis