

znak: BI.ZUZ.5.4210.44.2020.ED

ZAWIADOMIENIE
o zgromadzeniu materiału dowodowego

Stosownie do art. 10 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. 2020 poz. 256 z późn. zm.) zawiadamiam, że tutejszy organ zakończył postępowanie dowodowe w sprawie udzielenia pozwolenia wodnoprawnego na wykonanie urządzeń wodnych tj.: budowa rowów przydrożnych, przebudowa rowu, przebudowę przepustów pod koroną drogi, budowę przepustów pod zjazdami, budowę przepustów pod koroną dróg bocznych, zlokalizowanych na działkach nr: 61, 58/3, 60/1, 60/2, 59, 62, 163, 162, 161, 160, 159, 158/1, 157, 155, 156, 105, 81 w obrębie ewidencyjnym 0022 Kotowo Plac; zlokalizowanych na działkach nr: 2, 28/2, 70, 83, 121, 122, 123, 124, 143, 184, 71, 78, 126, 127, 128, 183, 77, 105, 68 w obrębie ewidencyjnym 0023 Kotówek; zlokalizowanych na działkach nr: 39/1, 6/1 w obrębie ewidencyjnym 0023 Stare Kotowo, w związku z realizacją zadania „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 1923B Kotowo Plac – Kotowo Stare – Choszczewo do dr. 1962B na odcinku Kotowo Plac – Stare Kotowo w lokalizacji rob. km 0+000 – 1+865,38”, gm. Jedwabne, pow. łomżyńskim, woj. podlaskie.

Zapoznać się ze zgromadzonym materiałem dowodowym można po uprzednim kontakcie telefonicznym pod nr tel. 29 760 32 26 wew. 16 lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: edyta.dyko@wodypolskie.gov.pl. Strony mają możliwość wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. Po upływie 14 dni od daty otrzymania niniejszego pisma zostanie wydana decyzja kończąca postępowanie administracyjne w pierwszej instancji.

Akta sprawy dostępne są w Zarządzie Gospodarki Wodnej w Ostrołęce, z siedzibą ul. Poznańska 19, 07– 409 Ostrołęka, w Wydziale Zgód Wodnoprawnych, pok. nr 5 w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

Nadmienić należy, iż w związku z obowiązywaniem stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19 wskazaną formą kontaktu z tut. organem jest kontakt telefoniczny 29 760 32 26 wew. 16 lub mailowy (edyta.dyko@wodypolskie.gov.pl). Ponadto istnieje możliwość przesłania części dokumentacji (w zależności od posiadanych warunków technicznych, pojedyncze strony) w formie skanu na wskazany przez stronę adres elektroniczny. Jednocześnie w przypadku wizyty osobistej w tut. Urzędzie (po uprzednim ustaleniu terminu) należy zaopatrzyć się we własny sprzęt aparatury fotograficznej, kartkę i długopis do sporządzania odpisu lub notatek oraz środki ochrony indywidualnej w postaci rękawic oraz maski ochronnej.

Zawiadomienie niniejsze uważa się za dokonane po upływie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło jego publiczne ogłoszenie.

CIĘP. DOKŁADNIK

Łukasz Budniak
Szef Dyrektora