

ZAMAWIAJĄCY:  
Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Łomży  
ul. Szosa Zambrowska 1/27  
18-400 Łomża

Łomża, dnia 20.10.2017 r.

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości obiektów w Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Łomży**

Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą, przekazuje w załączeniu treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ:

**Pytanie 1**

Zamawiający w projekcie umowy, paragraf 6, punkt 6 wskazuje, iż stosowane przez Wykonawcę środki czystości i higieniczne powinny być nietoksyczne. Pragniemy zaznaczyć, że środki czystości z racji specyfiki chemicznej posiadają w swoim składzie substancje, które mogą posiadać działanie toksyczne (jeśli nie są stosowane zgodnie z zaleceniami producenta) – takie informacje są zawarte w karcie charakterystyki. W związku z powyższym prosimy o dopuszczenie środków, które stosowane zgodnie z zaleceniami producenta nie stanowią zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia człowieka.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza.

**Pytanie 2**

Zamawiający w projekcie umowy, paragraf 6, punkt 6 zawarł również zapis, iż środki czystości i higieniczne muszą posiadać właściwości odtłuszczająco- myjące. Prosimy o potwierdzenie, że ów zapis nie dotyczy wszystkich środków a jedynie tych, których specyfika/ przeznaczenie wymaga takich właściwości.

Odpowiedź:

Środki czystości i środki higieniczne muszą posiadać właściwości odtłuszczająco- myjące, jeżeli ich specyfika lub przeznaczenie wymagają takich właściwości.

**Pytanie 3**

Zamawiający w projekcie umowy, paragraf 6, punkt 6 zawarł zapis, iż środki czystości i higieniczne muszą posiadać atesty PZH. Pragniemy zaznaczyć, iż z dniem 01.01.2003r. ustała prawnie obowiązująca konieczność uzyskiwania atestów PZH, w związku z czym większość producentów nie stara się o pozyskanie lub przedłużenie ważności atestu, gdyż nie ma takiego obowiązku prawnego. Podstawą prawną jest ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności z późniejszymi zmianami (tekst jednolity - Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 24 sierpnia 2004 r. Dz. U. nr 204, poz. 2087), znosząca rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22.03.1928, które było podstawą prawną procedury rejestracji przedmiotów użytku w PZH.

Zgodnie z aktualnymi przepisami prawa dokumentami dopuszczającymi są odpowiednio:

- dla preparatów dezynfekujących rejestrowanych jako wyroby medyczne: certyfikat CE, deklaracja zgodności lub wpis do rejestru wyrobów medycznych w zależności od klasyfikacji określonej w ustawie o wyrobach medycznych,
- dla preparatów dezynfekujących rejestrowanych jako produkty biobójcze: pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub wpis do rejestru produktów biobójczych,
- dla preparatów dezynfekujących rejestrowanych jako produkty lecznicze: pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego,
- dla preparatów będących kosmetykami: zgłoszenie produktów kosmetycznych Komisji drogą elektroniczną za pośrednictwem CPNP
- dla preparatów posiadających w swoim składzie substancje niebezpieczne: karta charakterystyki substancji niebezpiecznej,
- dla środków higienicznych typu papier toaletowy, ręczniki papierowe, worki nie są wydawane żadne dokumenty dopuszczające (nie ma takiego wymogu prawnego).

W związku z tym prosimy o dopuszczenie wskazanych dokumentów w miejsce atestu higienicznego PZH.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza.

**Pytanie 4**

Prosimy o potwierdzenie, że zakup materiałów higienicznych jak mydło, papier toaletowy, ręczniki papierowe, odświeżacze powietrza, worki foliowe na odpady medyczne i komunalne nie są w zakresie Wykonawcy i że za ich zabezpieczenie odpowiada Zamawiający.

Odpowiedź:

Zamawiający zapewnia materiały higieniczne takie jak mydło, papier toaletowy, ręczniki papierowe, odświeżacze powietrza.

Zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ projekt umowy:

– § 2 ust. 2 „Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników pracujących na terenie ZPOZ w identyfikatory określające tożsamość, a także właściwą odzież roboczą i ochronną oraz worki foliowe na odpady, odpowiednie zapasy środków i narzędzi pracy niezbędnych do należytego wykonania usługi”

– § 6 ust. 5 „Wykonawca obowiązany jest wykonać przedmiot umowy przy użyciu własnych środków czystości i środków higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych.”

Pytanie 5

Prosimy o podanie ilości m<sup>2</sup> podłóg wymagających akrylowania oraz szacunkowej częstotliwości wykonania tej usługi podczas trwania umowy z podziałem na poszczególne lokalizacje.

Odpowiedź:

Zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ *Opis przedmiotu zamówienia* część I Tabela Norm pkt I ppkt 15: „Konserwacja podłóg (w tym akrylowanie) – wg potrzeb”.

Powierzchnia podłóg wymagających akrylowania : 3.127,0 m<sup>2</sup>.

Pytanie 6

Prosimy o podanie ilości m<sup>2</sup> verticali, podlegających usłudze prania oraz szacunkowej częstotliwości wykonania tej usługi podczas trwania umowy z podziałem na poszczególne lokalizacje.

Odpowiedź:

Według potrzeb

1. ZGLR Nr 1 w Łomży – 32,0m<sup>2</sup>

2. ZGLR Nr 2 Łomży - 54,0 m<sup>2</sup>

3. ZGLR Nr 3 w Łomży – 19,0m<sup>2</sup>

4. GLR Filia w Śniadowie - 23,0 m<sup>2</sup>

5. GLR Filia w Drozdowie – 6,5 m<sup>2</sup>

6. GLR Filia w Jedwabnem - 20,0 m<sup>2</sup>

7. GLR Filia w Przytułach – 32,0 m<sup>2</sup>

8. GLR Filia w Rogienicach Wielkich – 11,0 m<sup>2</sup>

9. GLR Filia w Piątnicy - 12,5 m<sup>2</sup>

10. GLR Filia w Wiźnie – 25,0 m<sup>2</sup>

11. GLR Filia w Nowogrodzie – 16,0 m<sup>2</sup>

12. GLR Filia w Miastkowie - 11,0 m<sup>2</sup>

Pytanie 7

W zakresie obowiązków Wykonawcy jest zdejmowanie i zakładanie firan oddawanych do pralni. Prosimy o potwierdzenie, że Wykonawca dobrze rozumie, iż oddanie do pralni firan oraz koszt ich wyprania leży po stronie Zamawiającego.

Odpowiedź:

Rozumiemy, że koszt prania firan leży po stronie Zamawiającego.

Pytanie 8

W ZGLR nr 2 w Łomży, GLR Filia w Nowogrodzie, GLR Filia w Jedwabnem, GLR Filia w Wiźnie Wykonawca jest dodatkowo obowiązany do zamiatania, oczyszczania z lodu i śniegu, posypywania piaskiem/solą dojeżdż do budynku i ciągów komunikacyjnych, grabienia liści, zbierania nieczystości stałych. Prosimy o podanie powierzchni terenu zewnętrznego podlegającego wymienionym obowiązkom z podziałem na poszczególne lokalizacje.

Odpowiedź:

1. ZGLR Nr 2 w Łomży – 15,0 m<sup>2</sup>

2. GLR Filia w Nowogrodzie – 15,0 m<sup>2</sup>

3. GLR Filia w Jedwabnem – 15,0 m<sup>2</sup>

4. GLR Filia w Wiźnie - 15,0m<sup>2</sup>

Pytanie 9

W par. 1 ust. 2 projektu umowy Zamawiający wymaga aby Wykonawca zbierał drobne śmieci i odpady stałe na terenie przynależnym do ZGLR nr 2 w Łomży, GLR Filia w Nowogrodzie, GLR Filia w Jedwabnem, GLR Filia w Wiźnie. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający zapewnia kontener na w/w śmieci, liście i odpady stałe oraz ich wywóz.

Odpowiedź:

Zgodnie z § 3 ust. 6 lit b) projektu umowy (załącznik nr 4 do SIWZ), Zamawiający „w całości pokrywa koszt mediów dostarczanych do realizacji umowy, tj. wody, energii elektrycznej oraz koszt wywozu śmieci,”

Zamawiający zapewnia kontenery na odpady w lokalizacjach objętych usługą utrzymania czystości.

Pytanie 10

Prosimy o doprecyzowanie ile osób aktualnie świadczy usługi sprzątnięcia wewnątrz obiektu i na zewnątrz z wyodrębnieniem lokalizacji

i w jakich godzinach?

Odpowiedź:

Zamawiający nie określa liczby osób skierowanych do realizacji usług.

Świadczenie usług utrzymania czystości powinno odbywać się w godzinach funkcjonowania obiektów objętych usługą, podanych w załączniku nr 7 do SIWZ, część II „Zestawienie powierzchni Zespołu Gabinetów Lekarza Rodzinnego, Gabinetów Lekarza Rodzinnego i Administracji ZPOZ z siedzibą w Łomży”

Pytanie 11

Czy wynagrodzenie Wykonawcy świadczącego usługi sprzątnięcia było waloryzowane ? Jeśli tak, prosimy o podanie kwoty miesięcznie netto za jaką aktualnie jest realizowana usługa.

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść pytania 11 nie dotyczy wyjaśnienia treści SIWZ.

Pytanie 12

Prosimy o zamieszczenie w projekcie umowy partnerskiego zapisu stanowiącego, że „każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji z tego tytułu.”

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie 13

Mając na uwadze treść §3 wzoru umowy wnosimy o zmniejszenie o 50% wysokości kar umownych zastrzeżonych w powyższych przepisach. Ustalenie przez Zamawiającego zbyt wysokich kar umownych dla wykonawców stanowi bezspornie rażące naruszenie prawa w zakresie równości stron umowy, co w konsekwencji prowadzi do sprzeczności celu takiej umowy z zasadami współżycia społecznego. W uzasadnieniu wyroku Sąd wskazał, iż „kara umowna nie może być instrumentem służącym wzbogaceniu wierzyciela, a zatem przyznającym mu korzyść majątkową w istotny sposób przekraczającą wysokość poniesionej przez wierzyciela szkody. Celem miarkowania kary umownej jest natomiast ochrona równowagi interesów stron i zapobieżenie nadmiernemu obciążeniu dłużnika oraz niesłusznemu wzbogaceniu wierzyciela”.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany załącznika nr 4 do SIWZ projekt umowy w taki sposób, że w § 3 ust. 3 lit. c),d),e) otrzymują nowe brzmienie:

„c) w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego ze złożonej oferty dotyczącego zatrudnienia wskazanej w ofercie liczby pracowników niepełnosprawnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia całkowitego brutto - za każdy stwierdzony przypadek;

d) w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego ze złożonej oferty dotyczącego doświadczenia personelu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości w wysokości 0,05% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy – za każdy stwierdzony przypadek;

e) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentu zawarcia umowy ubezpieczenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy – za każdy dzień opóźnienia (dot. § 10 ust. 5 umowy)”

Pytanie 14

Czy aktualny Wykonawca usługi płaci bądź płacił kary umowne za nienależyte wykonywanie usługi? Prosimy o informację jakie były powody naliczenia kar umownych i w jakiej wysokości w ciągu trwającej umowy?

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść pytania 14 nie dotyczy wyjaśnienia treści SIWZ.

Pytanie 15

Prosimy o potwierdzenie, że Wykonawca przy kalkulowaniu kosztu realizacji umowy powinien uwzględnić aktualną wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2017 roku do kwoty 2000 zł brutto oraz minimalnej stawki godzinowej do kwoty 13,00 zł brutto za roboczogodzinę.

Odpowiedź:

Zgodnie z rozdziałem XII ust. 3 SIWZ „Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.”

Pytanie 16

Mając na uwadze załącznik nr 7 do SIWZ obejmujący zestawienie powierzchni jednostek organizacyjnych uprzejmie prosimy o potwierdzenie, że świadczenie usług utrzymania czystości w GLR Filia w Drozdowie ma odbywać się w 2 dni robocze tj. poniedziałek i środa, natomiast w GLR Filia w Olszynie w 1 dzień roboczy tj. czwartek. Pozostałe lokalizacje – 5 dni robocze w tygodniu.

Odpowiedź:

Zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ:

GLR Filia w Drozdowie – poniedziałek, środa

GLR Filia w Olszynie –czwartek

pozostałe lokalizacje – 5 dni w tygodniu

Podpisać

**DYREKTOR**  
**Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej**  
**mgr inż. Stanisław Studencki**